



BILANCIO 2021



Viale delle Mura Urbane n. 16 - 55100 Lucca
CF 92058180461 - PIVA 02418080467
Tel. 0583496546

FVillaggioFanciullo@gmail.com - FVillaggioFanciullo.direzione@gmail.com
fondazione@pec.villaggiofanciullolucca.it - www.villaggiofanciullolucca.it
Iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche al n. 389 UTG Lucca



Bilancio Consuntivo 2021



Sommario

ORGANI	4
PREMESSA.....	6
RELAZIONE DEL PRESIDENTE.....	7
Relazione del Direttore / Direzione della Casa	8
BILANCIO DI MISSIONE (MOD. C) SEZIONE 1	10
INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	11
Motivazioni, obiettivi e approccio strategico	11
Caratteristiche dell'ente	12
Attività sviluppate e obiettivi strategici conseguiti.....	12
Percorso educativo	13
ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 RICHIAMATE NELLO STATUTO	18
SEZIONE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE IN CUI L'ENTE È ISCRITTO	18
REGIME FISCALE APPLICATO	18
SEDI	18
Interventi strutturali e organizzativi	18
Rapporti istituzionali	20
ATTIVITÀ SVOLTE	20
Comunicazione istituzionale.....	26
Sezione 2.....	28
DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI	29
INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE	29
CONCLUSIONI	29
SCHEMI DI BILANCIO	30
SCHEMI DI BILANCIO (dati in €)	31
SEZIONE 3	46
CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO	47
5 PERMILLE.....	56
RELAZIONE DEL REVISORE UNICO DEI CONTI	57
ESTRATTO DELIBERA ORGANO DI INDIRIZZO n. 3 del 24 maggio 2022.....	61



ORGANI



ORGANO DI INDIRIZZO

Presidente

MELOSI Alessandro

Vice Presidente

MORETTI Antonella Maria

Componenti

FERRO Gabriele
FULVIO Maria Ornella
VALOBONSI Graziano

REVISORE UNICO CONTABILE

RAGGHIANI Mario

DIREZIONE DELLA CASA

Direttore e Direttore Spirituale

DELLA NINA Don Leonardo

Vice Direttore

PUCCINELLI Claudio

ECONOMA

FRANCHINI Elizabeth Maria

EQUIPE EDUCATIVA

MORETTI Antonella (delegata Fondazione)
FULVIO Ornella (delegata Fondazione)
DELLA NINA Don Leonardo
BARONI Elena (responsabile Scuola)
TOSCHI Simone
BUONOCORE Genoveffa

COORDINAMENTO INTERNO

TOSCHI Simone
BUONOCORE Genoveffa



PREMESSA

RELAZIONE DEL PRESIDENTE

Nel presentare all'Organo di Indirizzo l'allegato bilancio consuntivo per l'anno 2021, ringrazio tutti i componenti, il revisore e l'economa. Ciascuno di loro con il proprio impegno contribuisce a tenere vivo il Villaggio.

Un grazie particolare anche per il 2021 all'economa Elizabeth Franchini, per la costanza, la quantità e la qualità del suo lavoro.

A fine 2021 in nostro vescovo Paolo ha rinnovato l'Organo di Indirizzo, confermando tutti i membri uscenti. Lo ringraziamo per il giudizio positivo sul nostro lavoro e per la fiducia in noi, e lavoreremo per esserne degni. Abbiamo trascorso il primo anno senza don Diomede, e l'assenza di Dondio ha reso se possibile ancora più dolorosa l'assenza di don Enzo. Il Villaggio ha trascorso il suo primo anno orfano di entrambi i Padri Fondatori.

Abbiamo nominato, come da statuto, la nuova direzione, confermando don Leonardo della Nina direttore e Claudio Puccinelli vicedirettore. Ci sarà un periodo di prova, con l'ingresso di Simone Toschi come vicedirettore, alla ricerca di un modello di direzione efficace che sappia utilizzare al meglio il tempo che ciascuno dei suoi membri riesce a ricavare per il Villaggio. All'intera direzione va il nostro grazie più sentito.

Il 2021 è stato un anno molto difficile per noi.

La pandemia, come già nel 2020, ha necessariamente ridotto la frequentazione del Villaggio da parte dei volontari. Il fatto che fosse il secondo anno di restrizioni ha ulteriormente peggiorato gli effetti della ridotta frequentazione tra volontari e ragazzi.

Alcuni ragazzi, all'interno del Villaggio, si sono rivelati molto difficili da gestire. In un caso in particolare abbiamo dovuto prendere atto di una scarsa collaborazione da parte di strutture che ci avrebbero dovuto aiutare nell'attuazione del progetto educativo.

Credo che i casi difficili siano stati gestiti nel modo migliore possibile, e la nostra struttura educativa ha saputo fare fronte a un impegno grande e difficile.

Anche quest'anno un ringraziamento a tutti i nostri educatori, e a quante lavorano in cucina e negli ambienti del Villaggio, ottimamente coordinati da Geni e Simone.

Ringrazio infine tutti i volontari, raccolti nella Associazione Amici del Villaggio, per la loro preziosa opera di sostegno ai ragazzi. Senza gli Amici non esisterebbe il Villaggio, la loro opera è grande anche nel mantenere la memoria del vecchio Villaggio con l'intelligenza e l'amore volti verso il nuovo Villaggio che faticosamente viene avanti.

Un grazie grande a Anton Lakoje, sempre presente e efficace al Villaggio, e a Elena Baroni, responsabile e anima della didattica.

Le risultanze di bilancio sono illustrate nella relazione sulle attività e sulle iniziative realizzate e portate avanti nell'anno

Lucca 21 marzo 2022

Alessandro Melosi


Relazione del Direttore / Direzione della Casa

Presenze nella casa

Nel 2021 il Villaggio era composto da 2 minori italiani, 3 minori non accompagnati albanesi, 1 minore con cittadinanza marocchina, 1 minore di origine tunisina e due ragazzi maggiorenni con prosieguo amministrativo.

Alla richiesta di accoglienza dei minori stranieri non accompagnati i servizi sociali di Lucca e Capannori ci richiedono aiuto per far fronte a situazioni di minori italiani con disagio psichico e familiare. Ciò richiede un lavoro particolarmente complesso fatto di contatti costanti da parte degli educatori con i servizi sociali e le famiglie dei minori dopo l'approfondimento delle singole posizioni nella nostra Equipe multi-disciplinare.

Oltre ai ragazzi che risiedono al villaggio abbiamo intrapreso una attività di dopo-scuola che vede attualmente la presenza di 5 ragazzi.

Bilancio educativo

Nel 2021 la casa ha visto un susseguirsi di ingressi e uscite legate al servizio di pronta accoglienza, tuttavia da un punto di vista scolastico con i ragazzi residenti, un ragazzo tunisino ha conseguito la licenza media inferiore, mentre gli altri hanno progredito nel loro percorso scolastico e formativo.

L'opera educativa è molto complessa e delicata perché oltre alla attenzione per il minore c'è da gestire i rapporti con le famiglie di origine che richiedono un intervento integrato con i servizi sociali di riferimento.

Rapporto con il personale

Il personale della casa vede la presenza di personale educativo (educatori, animatori, mediatori culturali e una psicologa) e personale di servizio (cuoche, guardarobiera, pulizie). Ovviamente il rapporto è legato alla definizione delle varie mansioni che devono essere svolte.

Il personale educativo ha due coordinatori cioè due educatori professionali con mansioni di coordinamento per l'aspetto educativo e per l'aspetto organizzativo della struttura.

Entrambi operano in stretto contatto con la Direzione della casa e questo favorisce il raccordo comunicativo tra i vari educatori e quindi si cerca di ottenere una omogeneità di intervento rispetto ai ragazzi. In questo senso sono presenti incontri periodici tra personale educativo con finalità più strettamente operative.

Volontariato

Si rivela preziosa l'opera dei volontari anche se a causa della emergenza sanitaria causata dal Covid-19 la loro presenza si è ridotta notevolmente. Tuttavia, il positivo esito scolastico è legato anche alla loro presenza e al loro apporto di qualità nello studio e nelle relazioni personali con i nostri ragazzi. Tutti insieme, ancora una volta nonostante le difficoltà, abbiamo provato a costruire ponti di crescita e relazione.

La presenza dei volontari non è limitata solo alla scuola. Loro partecipano e organizzano altri momenti della vita del Villaggio come il Cineforum quindicinale, ed eventi di festa e momenti di riflessione e preghiera.

In alcune occasioni i volontari diventano un punto di riferimento per i ragazzi facilitando la vita degli stessi. I volontari con gli educatori garantiscono la presenza anche notturna come richiesto dalle normative presenti.

Attività svolte

Le attività svolte sono quelle inerenti alla normale gestione di una comunità per minori: scuola (e aiuto nello svolgimento dei compiti a casa con l'aiuto di volontari), attività di svago (vacanze, giornate di festa), incontri di comunità (con la direzione o con la psicologa), collaborazione dei ragazzi in alcuni lavori della casa, ecc...

Da quest'anno abbiamo iniziato la collaborazione stabile con una psicologa, che periodicamente svolgerà degli incontri con tutto il gruppo dei ragazzi e potrà seguire personalmente alcuni ragazzi che hanno bisogno di essere aiutati.

Vacanze estive

Come ogni anno anche nel 2021 abbiamo fatto la vacanza estiva con i ragazzi del villaggio, gli ex e i volontari con le loro famiglie presso il Rifugio Pradel di Molveno (casa in autogestione) dal 15 agosto al 22 agosto. La vacanza con i volontari è un momento che aiuta l'unità e crea un senso di famiglia, di cui i ragazzi traggono beneficio.

Rapporti con Enti

Nel periodo estivo i ragazzi hanno partecipato anche alle Vacanze estive organizzate dalla Provincia di Lucca e alle attività oratoriali estive nelle parrocchie vicine; inoltre data la presenza di Don Leonardo (Direttore del Villaggio del Fanciullo e Parroco della Parrocchia di Torre del Lago) i ragazzi di Torre del Lago vengono a visitare il Villaggio e alcuni dei nostri ragazzi partecipano alle attività della Parrocchia (Campi estivi, Grest, gruppi adolescenti).

Quest'anno tre ragazzi ospiti del Villaggio hanno chiesto di celebrare il sacramento della cresima. Questa è stata l'occasione per collegare questi tre ragazzi con la realtà della parrocchia di S. Anna dove opera don Francesco Parello, che li ha seguiti in questo percorso

Programma Maggiorenni

Continuiamo a sostenere in vari modi anche alcuni maggiorenni che ancora non hanno raggiunto una indipendenza economica, lavorativa, abitativa attraverso sostegni economici in conto spesa (es. Patente o spese varie).

In questa ottica il Villaggio offre anche un percorso educativo finalizzato alla autonomia della "Casa Don Enzo" la quale vede la presenza di tre ragazzi grandi.

Durante quest'anno 2 ragazzi maggiorenni hanno terminato il loro percorso al villaggio, trovando un lavoro stabile e hanno trovato una sistemazione in affitto. Un altro ragazzo che ancora deve terminare gli studi è stato trasferito nella casa don Enzo.

Accenno Programmi futuri

La parrocchia di Forcari, ci ha contattato per chiedere un aiuto nella gestione di una casa della parrocchia pensata per giovani maggiorenni che ancora non hanno una indipendenza.

Questa collaborazione può essere una buona opportunità per avere una ulteriore struttura dove poter indirizzare i ragazzi maggiorenni che ancora non sono indipendenti. Ci pare positiva la collaborazione con una parrocchia che peraltro negli ultimi mesi è stata vicina al Villaggio con la donazione di generi alimentari.

BILANCIO DI MISSIONE (MOD. C)

SEZIONE 1

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

L'ente si è costituito e ha la natura giuridica di Fondazione ai sensi del Codice Civile. La Fondazione ha sede in Lucca, Viale delle Mura Urbane n. 16 ed ha ottenuto il riconoscimento di Onlus dalla Dre Toscana in data 31 luglio 2014 al n. 39775.

Con atto notaio Barsanti del 8/5/2017 repertorio 78842 fascicolo 28622 sono state apportate alcune modifiche tecniche allo statuto della Fondazione.

Come è noto la Fondazione in base all'art. 34 del DM Ministero del lavoro e politiche sociali del 15/9/2020 n. 106/2020 può presentare la domanda di iscrizione dalla data di pubblicazione dell'elenco degli enti iscritti all'anagrafe delle ONLUS alla data di attivazione del RUNTS (23/11/2021) e fino al 31 marzo del periodo d'imposta successivo all'autorizzazione della Commissione europea di cui all'articolo 101, comma 10, del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (ad oggi non concessa) e pertanto ad oggi indeterminata.

Conseguentemente rimane in vigore fino al periodo d'imposta successivo all'autorizzazione della Commissione europea il regime fiscale delle ONLUS al momento meno foriero di incertezze applicative. Relativamente al bilancio 2021 invece l'AML dovrà obbligatoriamente redigerlo secondo i criteri previsti per gli ETS dal DM 5/3/2020, applicabile per la prima volta all'associazione pur non essendo la stessa ancora iscritta nel RUNTS in relazione a quanto contenuto nella la nota ministeriale n. 19740 del 29.12.2021 che ne ha previsto l'adozione anche se il bilancio non dovrà essere depositato nel registro (ma presso UTG o Regione).

Il bilancio in via di eccezione, in applicazione del principio contabile OIC 35 e della nota ministeriale 5 aprile 2022 (prot. n. 5941), può essere presentato solo con i dati 2021.

Passando infine ad esaminare la modifica dello Statuto, il Decreto Semplificazioni, d.l. 77/2021 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.129 del 31.05.2021, in considerazione del perdurare dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, il comma 1 dell'art. 66 del suddetto decreto, ha previsto la proroga al 31 maggio 2022 del termine entro il quale gli enti del terzo settore possono modificare i propri statuti con le modalità e le maggioranze previste per le deliberazioni dell'assemblea ordinaria al fine di adeguarli alle nuove disposizioni introdotte dal codice del terzo settore di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017.

Il termine del 31/5 assume rilevanza essenziale per gli enti con trasmigrazione automatica (OdV e ApS), in quanto lo statuto doveva essere già integrato alla data di migrazione (salvo richiesta di integrazione da evadere entro 60 giorni dalla richiesta).

Le ONLUS invece non migrano automaticamente ma su richiesta in quanto devono indicare in quale sezione del RUNTS andare.

Teoricamente quindi le ONLUS possono approvare le modifiche anche successivamente purchè prima di effettuare la domanda di iscrizione al RUNTS con l'unico aggravio di dover applicare le maggioranze qualificate previste per le modifiche statutarie.

Ciò che è importante è la presentazione tempestiva di iscrizione al RUNTS (nel termine aperto sopra precisato) per evitare l'obbligo di devoluzione del patrimonio formatosi durante il periodo in cui hanno rivestito la qualifica di ONLUS.

Motivazioni, obiettivi e approccio strategico

La Fondazione, costituita nel 2014 dall'allora Villaggio del Fanciullo, dalla Curia Arcivescovile di Lucca e dall'Associazione Amici del Villaggio del Fanciullo OdV come strumento operativo per espletare sul territorio di riferimento quelle attività di natura sociale e benefica svolte, in una veste giuridica nuova, di natura privatistica, ritenuta maggiormente adatta agli scopi istituzionali.

Nel corso dell'anno 2022 la Fondazione è chiamata ad adeguare lo statuto al Codice del Terzo Settore, valutando anche se iscriversi al RUNTS.

Qualsiasi sia la scelta, i benefattori che vogliono condividere gli scopi filantropici ed altruistici, potranno continuare a beneficiare di un ritorno fiscale nonché alla stessa Fondazione di poter accedere a quelle forme di finanziamento esterno necessarie per la prosecuzione degli scopi statutari e porre in essere le linee guida impartite dall'Organo di Indirizzo, in condivisione con la Direzione della Casa.

La Fondazione è un ente filantropico che può attrarre contributi ed erogazioni da parte di soggetti terzi, specificatamente persone fisiche ed imprese del territorio, per creare quelle che nell'esperienza anglosassone sono conosciute come "community Foundations", ovvero Fondazioni di comunità.

Caratteristiche dell'ente

Per scelta la Fondazione ha cercato negli anni di mantenere una struttura snella e duttile; al momento, anche in rispetto delle vigenti normative, si sta creando una struttura fissa che vede coinvolti primariamente i componenti dell'Organo di Indirizzo, la Direzione della Casa e, per quanto di competenza, gli operatori per la parte educativa e gestionale quotidiana della comunità principale; il tutto coadiuvato e supportato dai collaboratori volontari. Questa importante attività è ancora in corso e portata avanti dal Presidente e dagli organi statutari, a cui va un sentito ringraziamento in ragione della gratuità degli incarichi.

Attività sviluppate e obiettivi strategici conseguiti

Lo scopo della Fondazione è quello di essere un soggetto giuridico affidabile, che possa catalizzare interesse e risorse di terzi per creare un effetto moltiplicare dove, a fronte dell'erogazione iniziale ricevuta dai fondatori si possano aggiungere, anche su specifici progetti, contributi, lasciti e donazioni destinati all'utilizzo per fini istituzionali.

L'attività principale, come è noto, consiste nell'accoglienza di minori in situazioni di disagio, indirizzati alla Comunità dagli organi pubblici competenti; tale servizio è svolto in regime di convenzione e/o accreditamento con gli enti preposti.

La Fondazione tuttavia, in prosecuzione dell'attività del Villaggio del Fanciullo, si preoccupa anche delle esigenze di quei minori che, raggiunta la maggiore età, si trovano privi di forme di tutela e dovrebbero essere quindi esclusi dalla Comunità; in considerazione anche della grave crisi economiche che rende per tali soggetti disagiati particolarmente difficile l'accesso al mercato del lavoro, è stato creato uno specifico programma il cui costo però grava interamente sull'ente, rendendo quindi necessarie fonti di finanziamento esterne.

La Fondazione sta predisponendo il progetto per la gestione di Gruppi Appartamento che potranno consentire la conclusione del percorso ai maggiorenni senza tutela o con proseguimento fino ai 21 anni di età, oltre a quello già in essere per essere preparati nel momento in cui avremo altri ospiti idonei a detta tipologia di struttura intermedia.

La Fondazione, attualmente, gestisce due comunità:

- **Villaggio del Fanciullo di Lucca:** comunità a dimensione familiare situata sulle Mura, dedicata ai minori come da accreditamento ottenuto nel 2018,

- **Casa Don Enzo:** struttura residenziale intermedia di autonomia, che accoglie i ragazzi – divenuti maggiorenni – che stanno terminando gli studi o sono in situazione di necessità, situata in Piazzale Kennedy in un appartamento di proprietà.

Percorso educativo

Relazione Equipe Educativa, dott.ssa Maria Ornella Fulvio e rag. Antonella Maria Moretti
L'Equipe Educativa è la struttura che affianca e sostiene la Direzione del Villaggio del Fanciullo e la supporta nelle decisioni.

Essa ha due configurazioni funzionali, una allargata ed una ristretta.

Fino a qualche anno fa esisteva solo la forma allargata che comprendeva tutto il personale educativo oltre alla Direzione, costituita da don Leonardo Della Nina e Claudio Puccinelli vice direttore, ai referenti dell'Organo di Indirizzo Antonella Moretti e Maria Ornella Fulvio, al referente dell'area educativa Simone Toschi, alla referente dell'organizzazione interna della casa e collaboratrice della coordinatrice del settore scuola, Geni Bonocore e Elena Baroni, coordinatrice e responsabile dello studio e della *Scuolina*, cioè il tempo dedicato ai compiti scolastici.

Questo gruppo, piuttosto numeroso, ora viene convocato ogni due mesi, o anche prima, se ne riscontra la necessità, per discutere i problemi e l'evoluzione di ciascun ragazzo, gli aspetti organizzativi e di programmazione. Essa funziona come spazio di scambio di informazioni, condivisione di riflessioni, decisioni condivise, ma anche come spazio di formazione permanente sui casi e momento motivazionale sullo stile educativo particolare del Villaggio del Fanciullo.

In essa si analizzano le problematiche che emergono in relazione al Progetto Educativo di ciascun ragazzo e si concordano le strategie più efficaci di intervento coerente da parte di tutti. Si analizza anche la dinamica interna al gruppo nei vari momenti del quotidiano. Si costruisce uno spirito di squadra efficace ed incisivo.

L'equipe allargata permette di avere una visione completa e di continuità sulla giornata della comunità, di cogliere meglio lo sviluppo delle dinamiche e di operare anche un primo livello di supervisione.

Le riunioni si svolgono in clima abbastanza informale ed amicale tale da consentire a tutti di esprimersi.

Tra le diverse riunioni avvenute durante il corso dell'anno ne segnaliamo una molto importante e formativa, durante la quale è stato approfondito il sistema dei punti, intesi come meriti e demeriti, ed il suo intento educativo: ridefinirne il senso ed il significato, approfondire le modalità corrette di relazione in cui dare i punti negativi e le conseguenze ed in cui invece toglierli.

Alla fine dell'anno l'Organo di Indirizzo della Fondazione ha concordato l'assunzione di una psicologa per lavorare sul gruppo dei ragazzi, con tecniche di animazione che promuovono introspezione e rielaborazione, sul gruppo degli operatori e volontari per incrementare la collaborazione ed il lavoro di squadra. Essa offre all'Equipe la sua consulenza per una migliore messa a fuoco dei problemi del gruppo e dei singoli.

Con il perdurare dell'emergenza COVID è stato necessario prevedere una strutturazione più ristretta dell'Equipe per consultazioni più veloci e decisioni rapide.

L'Equipe educativa, detta *ristretta*, opera con un gruppo operativo costituito dalla Direzione, Don Leonardo, direttore, Claudio Puccinelli, vice direttore, da Antonella Moretti, Maria Ornella Fulvio in rappresentanza della Fondazione, Elena Baroni, coordinatrice del settore scuola, studio e attività scolastiche, da Simone Toschi, responsabile e coordinatore di struttura oltre che referente degli Educatori, Geni Bonocore Responsabile dell'area servizi e cura alla persona, oltre che supporto al Coordinatore e collaboratrice della responsabile del settore scuola della Comunità. In caso di particolari argomenti si aggiunge l'operatore o l'Educatore direttamente competente.

L'Equipe detta *ristretta*, oltre a valutare le richieste di ingresso, si occupa degli aspetti gestionali della Comunità, dall'approvvigionamenti degli alimenti alla tenuta degli ambienti, alla vita quotidiana dei ragazzi, alla scuola, ai singoli PEI ed all'evolversi di essi, alle linee generali da seguire per tutti gli operatori, cercando di mantenere lo spirito di famiglia nella vita della Comunità.

Questo gruppo ristretto è inoltre di supporto alla Direzione nelle decisioni e sulle linee da tenere di fronte alle varie esigenze dei ragazzi ed alle particolari situazioni che si vengono a creare e che possono cambiare in modo repentino.

Questo gruppo si incontra in presenza o spesso on line con periodicità quasi settimanale, a seconda delle necessità. Può essere anche ricorrere a rapide consultazioni su whatsapp. In questo modo gli interventi sono più tempestivi ed incisivi, con una migliore organizzazione e risoluzione dei problemi.

I ragazzi presenti al 31 dicembre 2021 sono otto, di cui uno maggiorenne.

Nel corso dell'anno ci sono stati partenze ed ingressi, che hanno portato profondi cambiamenti del gruppo dei residenti al Villaggio: i ragazzi dimessi sono stati cinque.

Due sono rientrati in famiglia, perché, in accordo con la famiglia stessa ed i servizi, si è ritenuto conclusa una fase del progetto, come concluso il possibile apporto da parte del Villaggio.

Per un altro ragazzo, ospite da parecchi anni, si è avviato un progetto Ponte che prevede un graduale rientro in famiglia, con il sostegno del Villaggio stesso alla famiglia e la permanenza in diurno del ragazzo.

Due ragazzi sono stati trasferiti in altre Comunità, perché si è ritenuto che il Villaggio, per la sua organizzazione, non fosse più in grado di aiutarlo a proseguire il suo percorso.

Nella prima metà dell'anno si sono verificati tre ingressi: il più piccolo dei tre, inserito nel percorso scolastico ha conseguito il diploma di terza media. Gli altri due, fratelli di origine tunisina, sono stati ospiti del Villaggio per dieci giorni in quarantena. Successivamente hanno partecipato alla consueta settimana di vacanza sulle Dolomiti con tutto il gruppo: al rientro, mentre erano ancora in corso i contatti con i Servizi sociali, si sono allontanati volontariamente dalla Comunità, forse prelevati da un parente, per congiungersi alla famiglia in altro paese europeo.

Tra settembre ed ottobre c'è stato l'ingresso di altri quattro ragazzi, tutti albanesi, con problemi di lingua. Così il gruppo è notevolmente sbilanciato e ci sono state e a volte persistono problemi di dinamiche interne al gruppo, dal punto di vista educativo. Operatori e volontari si sono dovuti impegnare particolarmente per l'integrazione e la socializzazione e l'apertura verso nuove esperienze: in particolare per l'apprendimento dell'italiano, perché il gruppo monoetnico e maggioritario tende a usare prevalentemente la lingua di origine.

Con tutti i ragazzi è stato fatto un progetto condiviso con il Servizio Sociale competente e la famiglia e/o il tutore volontario, definendo il percorso più adatto al raggiungimento della autonomia personale.

Nel corso dell'anno sono state promosse varie iniziative, in collaborazione con l'Associazione Amici del Villaggio, per stimolare il dialogo, sviluppare il senso critico, accrescere il senso di appartenenza, quali:

- Cineforum,
- Corsi di italiano,
- La partecipazione ad uno spettacolo teatrale allestito dagli ex ospiti del Villaggio, poi presentato nel 2022 con notevole successo di pubblico,
- Incentivazione di attività di socializzazioni con compagni di classe,
- Attività sportive presso società del territorio o palestre,
- Partecipazione ad iniziative sportive e collaborazione attiva alla loro organizzazione.

In ogni Progetto Educativo Individuale viene data particolare importanza al percorso scolastico, ritenuto fondamentale per la crescita umana, culturale e relazionale della persona.

La responsabile del Settore scuola, Elena Baroni, sta cercando di inserire di nuovo una modalità di dopo scuola che in passato ha dato ottimi risultati per lo sviluppo del senso di responsabilità del ragazzo rispetto ai propri impegni ed alla sua autonomia.

Per la relazione sull'accompagnamento scolastico e lo studio si rimanda alla relazione di Elena Baroni.

Attività svolte nel periodo estivo, oltre il soggiorno in montagna, altrettanto importanti per costruire il senso di appartenenza, l'integrazione del gruppo ed il consolidamento delle relazioni sono state le giornate al mare (una o due volte la settimana) e le uscite in piscina, cui hanno partecipato anche i presenti in diurno.

Particolarmente significativa la settimana di autogestione nelle Dolomiti con la presenza di famiglie di volontari ed ex del Villaggio e Don Leonardo. Questo periodo ha sempre un forte effetto di integrazione, di esperienze condivise, di approfondimento delle relazioni, di gioco insieme, di sfida positiva, di corresponsabilizzazione..... e contribuisce a costruire quel clima di *famiglia allargata* che si mantiene nel corso dell'anno agli eventi organizzati dal Villaggio. Il covid purtroppo ha necessariamente ridotto queste occasioni, che tuttavia si spera di poter riprendere quanto prima.

Progetto Piena Autonomia

Il Villaggio dispone di un appartamento denominato *Casa Don Enzo*, dove son ospitati tre maggiorenni nel percorso di autonomizzarsi. Uno deve completare gli studi superiori, uno ha intrapreso gli studi universitari. Il terzo è impegnato nella ricerca di lavoro.

Per il ragazzo che deve finire il percorso di studi superiori e frequenta l'ultimo anno, il Servizio Sociale ha autorizzato il proseguo amministrativo fino a 21 anni.

Un educatore esperto li segue periodicamente ed è in stretto contatto con la Direzione e l'Equipe Educativa.

Questi ragazzi partecipano agli eventi della vita comunitaria del Villaggio e sono considerati i fratelli più grandi.

Comune di Lucca - garante dell'infanzia e dell'adolescenza

Nominato nel novembre 2020 è stato ufficialmente presentato a maggio 2021.

È con orgoglio che abbiamo appreso dalla stampa che nell'ambito della commissione delle politiche formative e giovanili del Comune di Lucca è entrata a farne parte la nuova garante comunale dell'infanzia e dell'adolescenza, Elena Baroni.

La nuova figura, voluta dall'amministrazione comunale, ha il compito di controllare e intervenire sulla piena attuazione della *Convenzione sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza e della Convenzione Onu sui diritti del fanciullo*, nonché vigilare sull'applicazione di quanto stabilito dalle altre convenzioni internazionali e dalle norme nazionali, in particolare dal programma Unicef *Città amiche dei bambini e degli adolescenti*.

Elena Baroni, per chi ancora non lo sapesse, è insegnante alla scuola secondaria di Mutigliano, ha al suo attivo incarichi di collaborazione su progetti riguardanti l'interculturalità e l'accoglienza degli alunni stranieri, l'inclusione scolastica di alunni con bisogni educativi speciali, la prevenzione del bullismo e del cyberbullismo.

Nel corso degli anni non ha mai smesso di formarsi e nel 2018 ha conseguito il master in organizzazione e gestione delle comunità scolastiche in contesti interculturali.

Fin dal 1992 svolge una costante attività di volontariato al Villaggio, dove è stata nominata dalla Fondazione referente per la Scuola e componente dell'Equipe Educativa.

Con questa nomina, il Comune di Lucca si è dotato di una ulteriore figura di tutela e garanzia dedicata in modo specifico ai diritti dei più piccoli; un percorso iniziato su sollecitazione del consiglio comunale delle ragazze e dei ragazzi, già nel precedente mandato amministrativo e finalmente portato a compimento attraverso un lavoro condiviso e scrupoloso da parte della commissione consiliare sulle candidature pervenute e il successivo voto del consiglio comunale.

Le auguriamo buon lavoro, certi che, grazie alla sua importante esperienza e formazione specifica, contribuirà in maniera fattiva alla diffusione di una cultura che favorisca ogni iniziativa utile al riconoscimento del valore e della dignità dei minori.

Relazione annuale attività scolastiche e di sostegno allo studio, la Coordinatrice Responsabile, prof.ssa Elena Baroni

Il secondo quadrimestre dell'anno scolastico 2020/21 è stato condizionato dalla persistenza dell'emergenza covid-19. Per alcuni periodi le attività si sono svolte in Didattica a Distanza, situazione non ottimale per i nostri ospiti, che sono tutti BES (Bisogni Educativi Speciali). Inoltre anche l'attività di sostegno allo studio pomeridiana è stata limitata dalle condizioni pandemiche: solo nell'ultimo periodo dell'anno scolastico è stato possibile ammettere i volontari in struttura e per mantenere le condizioni di sicurezza ogni ospite doveva studiare in ambiente separato dagli altri.

Nonostante queste difficoltà oggettive, tutti i ragazzi sono stati promossi (alcuni con debiti che hanno recuperato a settembre).

Nello specifico:

- tre ragazzi frequentavano un corso professionale regionale al primo anno e sono stati ammessi al secondo,
- un ragazzo frequentava la classe quarta dell'Istituto Professionale per i Servizi Sociali ed è stato ammesso alla classe quinta,
- un ragazzo frequentante la quarta classe dell'ITIS è stato ammesso alla classe quinta,
- un ragazzo frequentante la classe terza dell'IPSIA a Barga è stato ammesso alla classe quarta; ha poi maturato la decisione di cambiare indirizzo e di iscriversi all'Istituto Professionale "Giorgi", dove è stato ammesso alla quarta superando entro il mese di dicembre esami interni di messa a livello,
- un ragazzo frequentante il primo anno all'Istituto Professionale "Giorgi" è stato ammesso senza debiti alla classe seconda; ha poi cambiato indirizzo internamente all'istituto stesso, passando da meccanico a termoidraulico,

- un ragazzo frequentante il primo anno dell'IPSIA Alberghiero è stato ammesso con debiti alla classe seconda,
- un ragazzo frequentante il primo anno del Liceo delle Scienze Umane è stato ammesso con debiti alla classe seconda.

Nel mese di aprile è stato inserito nella comunità un ragazzo che frequentava la terza classe della Scuola Secondaria di Primo Grado. Inserito nella scuola di Mutigliano, è stato ammesso all'Esame di Stato ed è stato promosso.

Sono stati accolti due ragazzi in diurno, per due volte la settimana ciascuno. L'obiettivo primario dell'inserimento, nel progetto indicato dall'assistente sociale, era quello di vivere momenti comunitari di gioco e di studio. Uno frequentava la prima classe della scuola Secondaria di Primo Grado "Carducci" ed è stato ammesso alla classe seconda, uno frequentava la classe terza della Scuola Secondaria di Primo Grado "Custer De Nobili" ed è stato ammesso all'esame che ha superato.

Della popolazione scolastica del Villaggio del Fanciullo fa parte anche uno studente universitario ospite di Casa Don Enzo, che si sta mantenendo con profitto in pari con gli esami del primo anno.

All'inizio dell'anno scolastico 2021/2022 popolazione scolastica del Villaggio del Fanciullo si è quasi totalmente modificata. Si sono registrate sette dimissioni. Di queste i due ragazzi che frequentano attualmente la classe quinta continuano ad essere seguiti nel percorso scolastico, in quanto uno di essi è stato trasferito a *Casa Don Enzo* e l'altro, rientrato in famiglia, frequenta il Villaggio del Fanciullo in diurno quotidianamente. L'obiettivo per entrambi è il superamento dell'esame di maturità.

Gli altri invece sono rientrati in famiglia o trasferiti in altra comunità.

A fronte delle uscite si sono registrati cinque ingressi temporanei, per i quali non si è avuto il tempo di pensare a un progetto scolastico, che si è limitato a una iniziale alfabetizzazione, trattandosi di MSNA.

Vi sono poi stati cinque inserimenti stabili e due ulteriori diurni.

Si è provveduto all'inserimento in percorsi di studio di quattro di questi ragazzi MSNA (mentre uno, italiano, era già frequentante il terzo anno di un corso professionale regionale):

- uno è stato inserito in classe terza della scuola secondaria di primo grado "Chelini".
- uno è stato inserito in classe prima all'ITIS.
- uno è stato inserito in classe prima al "Giorgi" indirizzo odontotecnico.
- uno è stato inserito al primo anno di un corso professionale regionale per parrucchiere, e nel contempo frequenta il CPIA.

Per quanto riguarda i diurni, prosegue la frequenza bisettimanale per i due ragazzi già presenti dallo scorso anno scolastico (il ragazzo che è stato promosso in prima superiore ha iniziato all'ITIS ma è poi passato al Professionale "Giorgi"), mentre i due nuovi inserimenti frequentano la classe seconda della scuola secondaria di primo grado alla "Leonardo Da Vinci".

L'inizio dell'anno scolastico ha continuato ad essere parzialmente condizionato dalla pandemia, con periodi in cui alcuni ragazzi sono stati sottoposti a misure di quarantena e hanno perciò frequentato in Didattica a Distanza.

Si è tentato di riprendere una presenza quotidiana di volontari per il supporto pomeridiano allo studio, cercando di coinvolgerli anche in momenti conviviali. Dopo un iniziale periodo in cui si è riusciti a coprire con la presenza di almeno un volontario tutti i pomeriggi, la frequenza è andata diminuendo, sia per la ripresa dei contagi da covid-19, sia per una "fisiologica" stanchezza a portare avanti impegni di lungo periodo da parte di persone scarsamente "fidelizzate" all'ambiente. Particolarmente preziosa è stata la presenza per due giorni la settimana del volontario del Servizio Civile della Caritas.

La sottoscritta ha sempre presenziato ai colloqui iniziali con i nuovi volontari per presentare le attività. Ha anche proposto il ripristino di uno spazio collettivo di studio, per mettere al centro l'aspetto socializzante delle attività di studio pomeridiane, sia per gli ospiti, sia per i diurni, sia per i volontari, e non ridurre l'orario di studio ad una mera lezione "personale" svolta dall'educatore o dal volontario

di turno. Tuttavia sull'attuazione di questa modalità caratterizzante la cosiddetta *Scuolina* tradizionalmente intesa, si sono incontrate parecchie resistenze, sia da parte dei ragazzi stessi, che preferiscono "isolarsi" in camera, sia da parte degli educatori, che riferiscono di riuscire meglio a seguire i ragazzi individualmente perché molti di loro hanno scarsa autonomia e oggettive difficoltà (per motivi linguistici o di disturbo dell'apprendimento).

I contatti con gli insegnanti delle scuole frequentate dai ragazzi e il controllo quotidiano del Registro Elettronico sono stati effettuati prevalentemente dagli educatori con compiti di coordinamento. In alcune occasioni la sottoscritta è stata informata degli incontri con la scuola per la condivisione dei PDP (Piani Educativi Personalizzati per alunni BES) e dei PEI (Piani Educativi Individualizzati per alunni con disabilità) e ha potuto parteciparvi insieme a un educatore. Inoltre per alcuni ragazzi particolarmente problematici sono stata coinvolta negli incontri con gli assistenti sociali e gli eventuali tutori, in occasioni in cui si parlasse di problematiche legate all'andamento scolastico.

Nell'ottica di una sempre migliore condivisione a livello di equipe del progetto educativo per ogni ragazzo ospite, che passa inevitabilmente anche attraverso l'inserimento scolastico e il successo formativo, mi rendo disponibile, qualora se ne ravvisi l'opportunità, ad essere maggiormente presente ai suddetti incontri con la scuola e con i servizi, a supporto degli operatori della Comunità.

ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 RICHIAMATE NELLO STATUTO

Al momento l'ente non ha adeguato lo Statuto al D.Lgs. 117/17.

Le attività esercitate rientrano nell'ambito di quelle previste dal D.lgs. 460/97.

SEZIONE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE IN CUI L'ENTE È ISCRITTO

La Fondazione è ancora in attesa di presentare l'iscrizione. È iscritta al registro ONLUS presso al Dre Toscana in data 31 luglio 2014 al n. 39775.

REGIME FISCALE APPLICATO

Ente non commerciale - Onlus

SEDI

Sede legale: Lucca, Viale delle Mura Urbane n. 16

Interventi strutturali e organizzativi

La pandemia COVID-19

Anche per tutto il 2021 è proseguita l'attività di monitoraggio della normativa, grazie al prezioso e insostituibile aiuto del RSPP Ing. Filippo Isola, alla manutenzione e gestione delle attrezzature di sanificazione e pulizia, grazie al preposto Anton Lakoje, il tutto seguito dai Coordinatori di Struttura, supportati da Elizabeth Franchini a titolo di volontariato.

Il Comitato è stato prontamente informato e sono state assunte adeguamenti alle norme tempo per tempo pubblicate e adattate ove non rispondenti alla nostra realtà, sempre con l'obiettivo delle maggiori precauzioni possibili.

Tutto ciò ha comportato un sovraccarico sugli operatori, sui ragazzi e sugli stessi volontari.

Nonostante tutto, l'anno è passato, ma anche nel 2022 non si vede la conclusione della crisi pandemica. Ci auguriamo che possa diventare un lontano ricordo quanto prima.

Ispezione ASL

Nel mese di ottobre la comunità è stata ispezionata dalla *Commissione Multidisciplinare Verifica requisiti Strutture Socio assistenziali, Nucleo Operativo Locale Piana di Lucca*.

È stato un importante momento di verifica e confronto. Il verbale conclusivo ha dato parere favorevole alla prosecuzione dell'attività.

Anche in questo caso giova ricordare il puntuale lavoro svolto dal nostro RSSP, coadiuvato per tutti gli interventi dal Preposto Lakoje, volontario con la collaborazione costante e continua dei Coordinatori di Struttura, supportati particolarmente da Elizabeth Franchini e Antonella Moretti a titolo di volontariato, per quanto riguarda le verifiche su accreditamento e documenti vari.

Rapporti convenzionati

I dati inerenti i rapporti di convenzione, dell'esercizio in esame, attualmente in essere con le pubbliche amministrazioni, che sono sottoscritte con:

- Comune di Capannori,
- Comune di Livorno,
- Comune di Lucca,
- Comune di Prato,

oltre ad alcune accoglienze di urgenza di breve durata, sono i seguenti:

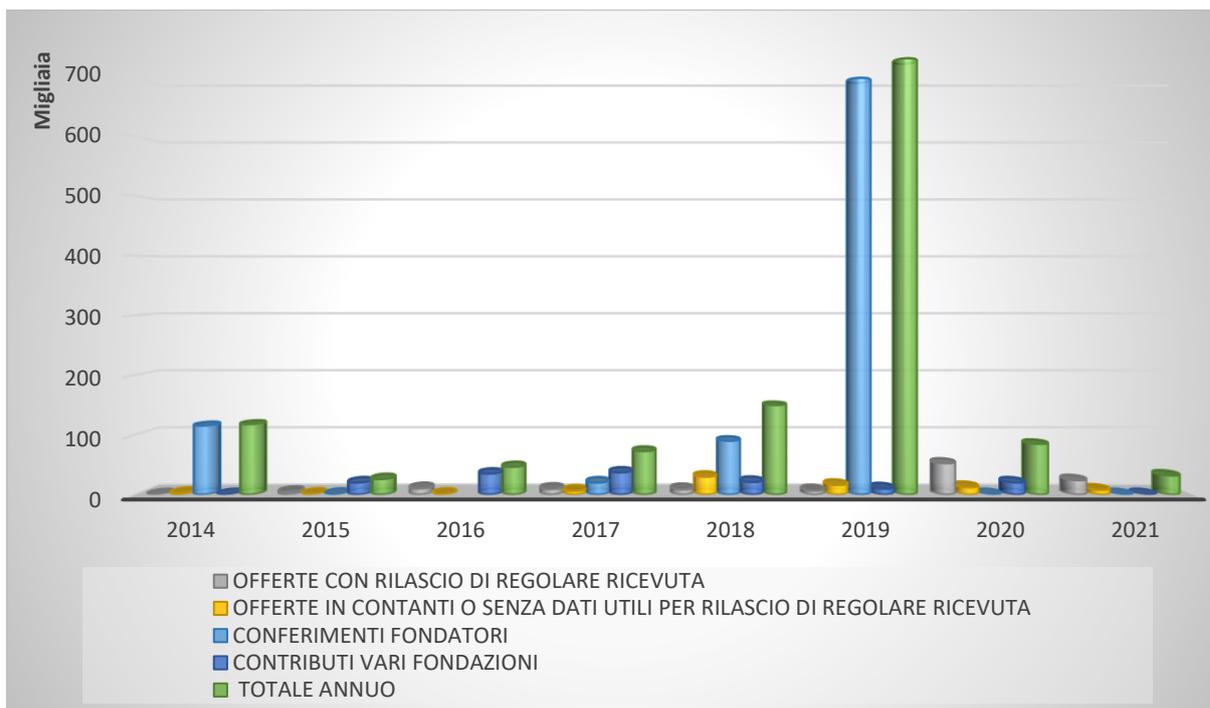
<i>fatturato</i>	<i>incassato</i>
304.325,67	300.074,55

Durante il 2021 la Fondazione, nel rispetto di quanto previsto dal vigente statuto, ha autorizzato e continuato alcuni sostegni a favore di ex ospiti che si sono trovati in situazioni di difficoltà.

Donazioni

Nonostante anche l'anno in esame sia stato difficile per tutti e sia continuata l'impossibilità di ritrovarsi per i consueti momenti di convivialità e la celebrazione soprattutto della Santa Messa, la generosità delle aziende e dei privati non è mancata, non soltanto in termini di entrate finanziarie ma anche con la donazione di beni.

Il grafico che segue mostra l'andamento delle donazioni (comprehensive di lasciti) dalla costituzione della Fondazione, compreso gli apporti dei fondatori. Il tutto sta consentendo alla Fondazione di poter gestire con solidi basi le due attuali comunità e valutare il suo futuro, pur rilevando nell'ultimo biennio una significativa riduzione.



Desideriamo esprimere un particolare ringraziamento a tutti coloro che sostengono a qualsiasi titolo al Villaggio.

Quest'anno, in particolare desideriamo formulare un ringraziamento particolare al sig. Massimiliano A., il quale ha voluto scegliere personalmente come destinare una cospicua donazione fra le varie attività e scegliendo Casa Don Enzo. Ha infatti ritenuto importante sostenere i ragazzi più grandi nell'affrontare l'avvio all'autonomia e al lavoro.

Ricordiamo anche Anto A.S. che ogni anno ha sostenuto il Villaggio con una importante donazione e Aldo C. che negli anni è sempre stato un sostenitore.

Un altro gruppo di donatori merita una menzione speciale: i sostenitori dei ragazzi e della comunità con beni. Sono della tipologia più svariata: si passa dall'abbigliamento alle attrezzature informatiche, da attività sportive a attività di ristorazione. A loro un sentito grazie per tutto quello che mandano o fanno.

Rapporti istituzionali

Sono state confermate le iscrizioni alle organizzazioni di settore che operano sul territorio e non, nel terzo settore.

La Fondazione aderisce a:

- Centro Nazionale del Volontariato, dal 2015,
- Fondazione Casa, dal 2017,
- UNEBA, dal 2014,
- CESVOT, dal 2018.

I rappresentanti della Fondazione hanno partecipato alle riunioni degli organi e, ovviamente durante questo anno particolare, le attività di tutti si sono ridotte e hanno rispettato le disposizioni vigenti in materia di COVID.

ATTIVITÀ SVOLTE

Purtroppo alcuni consueti appuntamenti non si sono potuti tenere per la pandemia.

In altre occasioni la Famiglia si è collegata tramite sistemi digitali per un saluto o un brindisi, dandosi appuntamento appena sarà possibile.

Nonostante quanto sopra, qualche attività siamo riusciti a portarla avanti, in modo innovativo, ma mantenendo lo stesso spirito e la volontà di sostenere il Villaggio.

Ringraziamo coloro che ci hanno sostenuto nello svolgimento o realizzazione di alcune delle seguenti attività.

Tutori Sociali in Toscana

Siamo stati invitati da OXFAM ITALIA nel ruolo di capofila, dall'Associazione Tutori Volontari MSNA Regione Toscana, dal Centro Nazionale per il Volontariato (CNV), dal Centro Studi Sagara e da CO&SO-Consortio per la Cooperazione e la Solidarietà, al focus group del nell'ambito del *Programma Never Alone, per un domani possibile*.

Il progetto ha avviato, da maggio 2020, la sperimentazione in Toscana di una metodologia strutturata di affiancamento e supporto a tutori volontari formati e disponibili ad affiancare neo maggiorenni (ex-minori stranieri non accompagnati), al fine di potenziare la capacità dei tutori ed ex-tutori, cosiddetti tutori sociali, di supportare i percorsi di autonomia e di empowerment dei neo maggiorenni stranieri arrivati in Italia come minori non accompagnati.

Lucca Learning City

L'Istituto dell'Unesco per il Lifelong Learning definisce una città che apprende come una città che:

- promuove l'apprendimento inclusivo, da quello di base agli studi universitari;
- rivitalizza l'apprendimento nelle famiglie e nella comunità;
- facilita l'apprendimento continuo e nei luoghi di lavoro;
- estende l'uso delle moderne tecnologie per l'apprendimento;
- migliora la qualità e l'eccellenza dell'apprendimento;
- coltiva la cultura dell'apprendimento per tutta la vita.

Il Comune di Lucca, intende che Lucca sia una città dalle porte aperte, passando dalla comunità educante alla comunità che apprende attraverso l'apprendimento permanente come chiave per la riduzione delle disuguaglianze e per l'evoluzione ecocompatibile della vita della città.

Elemento essenziale di qualsiasi educazione per la cittadinanza democratica e l'educazione ai diritti umani è la promozione della coesione sociale e del dialogo interculturale nonché l'apprezzamento della diversità e dell'eguaglianza, compresa l'eguaglianza di genere.

Per raggiungere questo obiettivo il progetto intende sviluppare la conoscenza, le abilità personali e sociali e la comprensione che riducono i conflitti, aumentano la stima e la comprensione delle differenze tra i gruppi di credenti ed etnici, costruiscono il reciproco rispetto per la dignità umana e i valori comuni, incoraggiano il dialogo e promuovono la nonviolenza nella risoluzione dei problemi e delle controversie.

La Fondazione ha accolto l'invito e aderito al progetto.

Defibrillatore

Il Consiglio Direttivo del Consorzio Revision Art, costituito da Confartigianato Imprese Lucca, ha donato un defibrillatore al Villaggio del Fanciullo.

La consegna, da parte del presidente del Consorzio, Paolo Del Dotto, al direttore del Villaggio, Don Leonardo Della Nina, e al tesoriere Elizabeth Franchini, è stata fatta presso la sede della Confartigianato Imprese di Lucca, alla presenza di una rappresentanza dei soci del Consorzio Revision Art.

La donazione, ha sottolineato Roberto Favilla, direttore di Confartigianato, è stata voluta in memoria dei soci fondatori del Consorzio.

Anniversario Villaggio

Data la possibilità offerta dalla riduzione delle limitazioni pandemiche, abbiamo subito approfittato per ritrovarci e celebrare con l'occasione, alla presenza del Vescovo, il sacramento della cresima.

Suora Scalabriniana

Rosa è una scalabriniana consacrata e una giornalista che vive a San Paolo del Brasile, e anche se abita e opera così lontano è una cara amica del Villaggio.

È venuta in Italia qualche anno fa per scrivere la sua tesi di laurea sui minori stranieri non accompagnati, e nel suo percorso, che ha fatto tappa a Lampedusa, a Reggio Calabria, a Napoli, è approdata anche a Lucca, dove ha conosciuto le realtà del GVAI e del Villaggio del Fanciullo. Per il Villaggio è stata supportata dalla volontaria Elena Baroni.

La sua ricerca è poi stata pubblicata e ha avuto diversi riconoscimenti, tra cui, recentemente, il premio Papa Francesco per la migliore inchiesta di giornalismo di area cattolica del Brasile.

Vacanze estive

Una vacanza all'insegna del cuore e della nostalgia, ma anche con un occhio verso il futuro. L'estate 2021 ci ha visti tornare al Pradel, nel rifugio che si affaccia sul Lago di Molveno.

Questa volta, assistiti dal bel tempo, siamo riusciti a godere maggiormente della terrazza con vista anche se la casa (e l'intera regione del Trentino), quest'anno era infestata da piccoli roditori.

Le Dolomiti di Brenta hanno ospitato le passeggiate dei ragazzi, le avventure, il lago le passeggiate e il classico bagno! L'atmosfera di comunità e famiglia si è sentita anche se non erano presenti alcuni Amici storici e ci sono mancati.

In qualche modo (a posteriori) possiamo dire che c'è stata anche la conclusione di alcuni percorsi dei nostri ragazzi che poco dopo hanno lasciato la comunità, lasciando posto a nuovi arrivi e nuove conoscenze.

Ripartire Festival

L'Amministrazione Comunale di Lucca ha organizzato un evento dedicato alle Politiche Giovanili e avente come tema di fondo quello del *Ripartire*.

L'evento si è articolato in momenti di confronto, di discussione, di informazione e di spettacolo su temi sensibili per le e per i giovani. Nel corso dell'evento – che ha riaperto i canali di comunicazione in presenza, pur nel rispetto delle indicazioni anti COVID – hanno previsto, ogni sera, concerti musicali con band o artisti/e singoli/e che operano sul territorio.

Le Band e gli/le artisti/e inclusi nel programma sono stati selezionati da una Commissione.

La Fondazione ha aderito alla manifestazione.

Charity Fashion

Anche per il 2021, il 23 settembre, l'associazione *Lucca Città a Matita*, presieduta da Rugiada Salom, e *Lqv design* di Lisa Quaratesi Vincenzini, ci hanno invitato alla loro sfilata di moda. L'evento, che organizzano tutti gli anni e al quale siamo generosamente invitati, richiama sempre un folto pubblico, in una cornice elegante e positiva. L'incasso ricavato dalla vendita degli abiti, sempre molto belli, è diviso tra noi e Mango Tree Goa, una organizzazione benefica che aiuta bambini in difficoltà a Goa, in India. Un grande grazie a Rugiada Salom e Lisa Quaratesi Vincenzini, e anche al Sovrano Militare Ordine di Malta–delegazione di Pisa, che quest'anno ha collaborato all'organizzazione dell'evento.

Anche per il 2021 Rugiada Salom, grande amica del Villaggio, ha organizzato la consegna dei regali di Natale ai nostri ragazzi. Ogni ragazzo ha scritto una lettera in cui specificava la sua taglia e indicava dei capi di abbigliamento che avrebbe gradito, i minori firmando con uno pseudonimo, Rugiada ha coordinato un gruppo di amici generosi e al Villaggio sono arrivati un sacco di pacchetti colorati... Speriamo per il 2022 di potere organizzare la consegna dei doni in presenza. L'idea che sostiene l'iniziativa è che anche i nostri ragazzi possano avere in dono oggetti di moda, come i loro coetanei più fortunati.

LUCCA CITTA DEI DIRITTI

Il Comune di Lucca ha promosso un processo mirato alla creazione di un Osservatorio dei Diritti, che accolga le istanze di associazioni e singoli cittadini interessati e favorisca, attraverso la cittadinanza attiva, la tutela dei diritti fondamentali delle persone, così come espressi nella Dichiarazione Universale dei Diritti umani, della Costituzione Italiana e dello Statuto del Comune di Lucca.

Considerato che:

- il Comune di Lucca intende dotare la Città e i cittadini di uno strumento di partecipazione per una cittadinanza consapevole utile a sviluppare e rafforzare il senso di responsabilità connesso all'esercizio dei diritti e il formarsi del senso di appartenenza ad una comunità inclusiva e capace di accogliere e rispettare;
- attraverso i Patti di Collaborazione, vengono valorizzate le progettualità e le risorse degli/delle abitanti che favoriscono l'apprendimento di competenze di cittadinanza sviluppando alleanze inedite tra soggetti diversi;
- i Patti di Collaborazione alimentano i legami di comunità tra tutti quei soggetti che, pur senza conoscersi e operando in temi e modi diversi, si prendono cura della città promuovendo opportunità di condivisione in risposta ai bisogni individuali e collettivi;
- tutti i Patti di Collaborazione possono costituire la base per una rete di comunità che, nelle forme e nei modi che i soggetti sottoscrittori vorranno definire, possa rappresentare la necessità di andare oltre il singolo patto, per dare più efficacia alle azioni, superare i confini dei quartieri e arricchire i legami sociali attraverso l'esercizio dei principi di corresponsabilità e fiducia;

Anche la Fondazione ha sottoscritto il patto generale di collaborazione per la costruzione dell'Osservatorio dei Diritti della Città di Lucca (di seguito Osservatorio) in quanto bene comune, immateriale, espressione di utilità funzionali al benessere individuale e collettivo, alla coesione sociale e alla vita delle generazioni future.

Marcia non competitiva "Un #Cancelletto aperto sulle Mura"

Come dal titolo del paragrafo, l'ormai consueta marcia ludico-sportiva di beneficenza, giunta alla 9ª edizione, è tornata al titolo originale, non più #Un cancelletto aperto sulle Mura, ma Un Cancelletto ecc. Infatti, grazie al rilassamento delle misure anticovid, l'evento si è potuto svolgere in presenza e non più in formato diffuso on line, come il simbolo "cancelletto" sottintendeva nella precedente edizione.

Nonostante ciò il peso della pandemia si è comunque fatto sentire e la partecipazione ne ha risentito. Il numero dei partecipanti seppure ridotto rispetto alle edizioni precovid è stato

comunque soddisfacente pari a oltre 550 concorrenti e la raccolta fondi, tra partecipanti e donatori ha raggiunto la quota netta di € 4.000 circa. Il risultato complessivo dell'evento si può ritenere più che soddisfacente. Esso contribuirà alla realizzazione del progetto specifico "Una Cameretta per te" associato alla marcia. Il progetto prevede l'acquisto di dotazioni per le camerette dei ragazzi ospiti del Villaggio per conto della Fondazione Villaggio.

Consiglio Comunale

Come ogni anno in occasione dell'anniversario dell'approvazione, da parte dell'Assemblea Generale delle Nazioni Unite avvenuta il 20 novembre 1989, della Convenzione ONU sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, Il Consiglio Comunale di Lucca indice una riunione allargata.

In rappresentanza del Villaggio è intervenuto il Presidente.

Il 20 novembre 2021 siamo stati invitati dalla Presidenza del Consiglio Comunale di Lucca al Consiglio Comunale straordinario per celebrare l'anniversario dell'approvazione, da parte dell'Assemblea Generale delle Nazioni Unite il 20 novembre 1989, della Convenzione ONU sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza.

Consiglio che abbiamo avuto l'onore di aprire, insieme con la Carlo del Prete, a dimostrazione della considerazione in cui il Villaggio è tenuto nella nostra città.

SERATA VILLAGGIO – Due libri e un film

Il 25 Novembre, intorno alla data di anniversario della morte di Don Enzo Tambellini, nella sala convegni del Real Collegio, si è svolta una serata pubblica dedicata al Villaggio.

La serata è stata organizzata dall'Associazione Amici del Villaggio e dalla Fondazione per presentare due libri frutto del lavoro di alcuni degli Amici che sono transitati dal Villaggio in anni anche lontani e che ne hanno conservato un vivo e profondo attaccamento, non solo nel ricordo, ma anche nella partecipazione viva come volontari nelle numerose attività di supporto.

Il primo a essere stato pubblicato, in piena pandemia, è stato *Ma le botte quando ce le danno* di Francesco Ristori. Dopo una panoramica della propria infanzia, del gemello Marco e del fratello più grande Paolo, il libro presenta una indiretta comparazione tra le due comunità dove hanno trascorso gli anni della propria fanciullezza e della adolescenza. Attraverso il racconto di episodi di vita vissuta si evidenziano le enormi differenze di stile educativo delle due realtà. Il libro analizza ovviamente di più e meglio il secondo periodo sia per l'ovvia maggiore consapevolezza legata all'età, sia per l'amore che il Villaggio e le persone che in esso operavano hanno loro trasmesso e lasciato indelebilmente.

Il secondo, di fresca stampa, è intitolato *Racconti, pensieri, poesie e molta vita*. Si tratta di una raccolta di diversi ricordi, di episodi, di aneddoti e di componimenti sia in prosa, sia in forma di libera poesia, ciascuno scritto e presentato da "ex-villaggini" e da giovani che con questi hanno condiviso da esterni molto della loro gioventù.

Il libro è stato realizzato e curato da Francesco Cecchi. I componimenti in esso presenti sono ovviamente eterogenei nella forma e nello stile di scrittura, proprio come nel primo dei libri del Villaggio scritto a più mani in occasione del 70° anniversario caduto nel 2017. In questo libro però il curatore, da buon ex villaggino, ha saputo legare fra loro e ordinare i vari contributi, amalgamandoli preziosamente con anche sue considerazioni che rendono il libro interessante e di facile lettura.

L'uscita di questo libro è un omaggio che tutti noi: Fondazione, Amici, "ex villaggini" e anche gli ospiti attuali, vogliamo dedicare ai padri fondatori Don Enzo Tambellini e Don Diomedè

Caselli che ormai ci hanno lasciati, ma non abbandonati e contemporaneamente vuole costituire una base di riflessione per il proseguimento della loro opera, tutti adeguandosi alle modificazioni sociali mantenendo però lo spirito originario che loro hanno impresso al Villaggio.

Tale spirito lo si riconoscerà anche nel film che è stato proiettato a seguire dal titolo *Poverini uccelli*. Il film riprende lo spettacolo teatrale che fu realizzato nel 2018 da e con gli Amici del Villaggio e i ragazzi ospiti, andato in scena al teatro Nieri di Ponte a Moriano. È la trasposizione teatrale di momenti e stile di vita “villaggina” e da questa scaturisce il titolo stesso. È semplicemente una frase trascritta da un tema svolto da un bambino del Villaggio, tanti anni fa.

Il tema riguardava la vita invernale degli uccelli che abitavano il baluardo dove, sin dal 1947 esiste il Villaggio del fanciullo e terminava con una riflessione sulla loro difficoltà attuale e fu solo la commozione che ne cambiò la sintassi non il sentimento.

I due libri sono stati stampati a cura dell'Associazione Amici del Villaggio. Il libro del Ristori per una spesa ascrivibile a questo esercizio pari a € 6.000 circa e proposto a libera offerta.

Ha prodotto un ritorno netto fino al 31 Dicembre complessivamente pari a € 10.000 circa. Anche questo importo verrà interamente impiegato per il progetto “una cameretta per te” e per acquisto di dotazioni per il cineforum villaggino.

Il bilancio relativo al libro del Cecchi non è ancora definitivo essendo la campagna ancora in corso.

Giornata cori

Il concerto corale Voci del Cuore nel Natale del Signore si è tenuto nella Basilica di San Paolino il 12 Dicembre 2021.

Il gruppo corale composto dai nostri ragazzi ha presentato l'evento e si è esibito con due canti natalizi in inglese: We wish You a Merry Christmas e Jingle bells.
diretti da Claudia Angelini.

Al concerto hanno partecipato la Corale San Giusto di Porcari, la Corale Giacomo Puccini di Camigliano, la Corale Pardini di Torre del Lago e il Gruppo animatori liturgici della Parrocchia del Centro storico che ci ha ospitato.

Era importante provare a passare a questi nostri ragazzi la gioia e il significato del Natale del Signore. Non è stato facile, ma alla fine ce l'abbiamo fatta grazie alla musica che permette di esprimerci e unirci allo stesso tempo.

Altra idea fondativa per me, la presenza di cori della diocesi di Lucca. Le Chiese particolari si uniscono insieme al Villaggio del Fanciullo. Credo che questa esperienza come richiesto dal presidente Alessandro Melosi possa essere ripetuta nel dicembre del 2022.

Serata Auguri

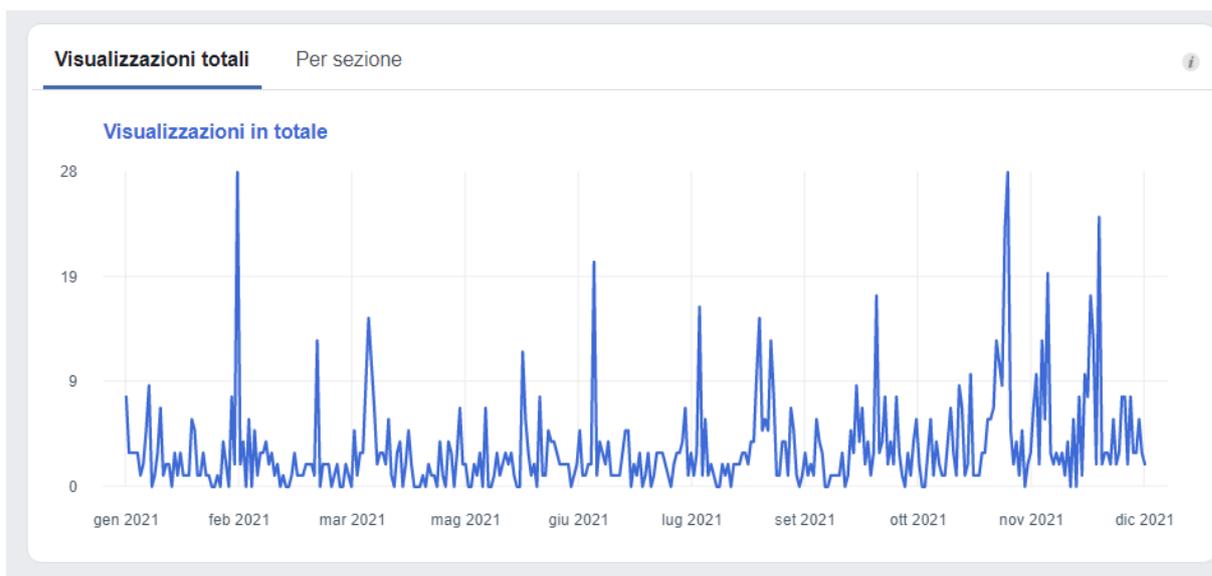
Poco prima di Natale il mercoledì 22 Dicembre, ci siamo ritrovati in un numero ristretto al villaggio per una serata di preghiera e di auguri. La serata prevedeva la preghiera della Novena in cappellina (con l'accensione di una candela con la “luce di Betlemme”, portata da una volontaria), e poi un piccolo rinfresco. Nella serata ai ragazzi è stata consegnata la Play Station come regalo di Natale alla comunità, e anche come segno di gratitudine per l'impegno dei ragazzi nella giornata dei cori.

Comunicazione istituzionale

I canali social hanno consentito in qualche modo di mantenere il contatto fra la comunità e l'esterno:

- ~ Fornendo indicazioni sulle normative adottate,
- ~ Segnalando quando possibile, eventi online,
- ~ Comunicando ricordi o anniversari per mantenere i contatti.

Ovviamente gli eventi sono stati ridotti al minimo causa COVID ma giova comunque sottolineare alcuni insights sulla pagina facebook:



11.277

Persone raggiunte

▼ 3.59% dai 365 giorni precedenti

44

Follower netti

▼ 31.3% dai 365 giorni precedenti

4168

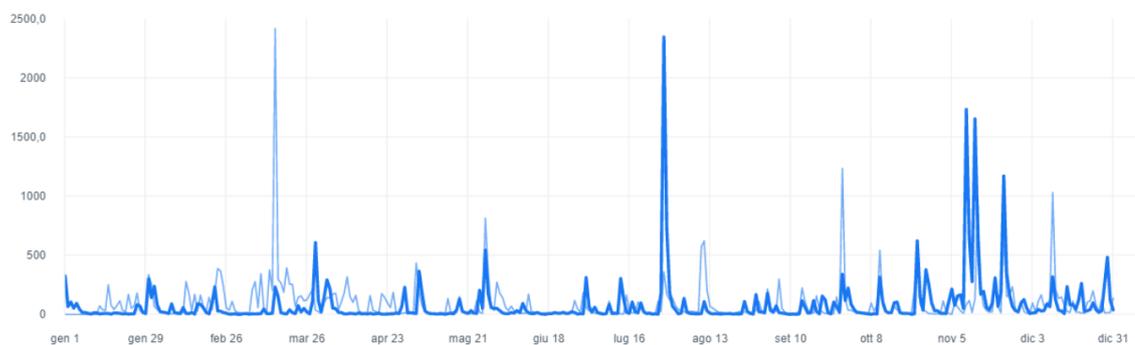
Interazione

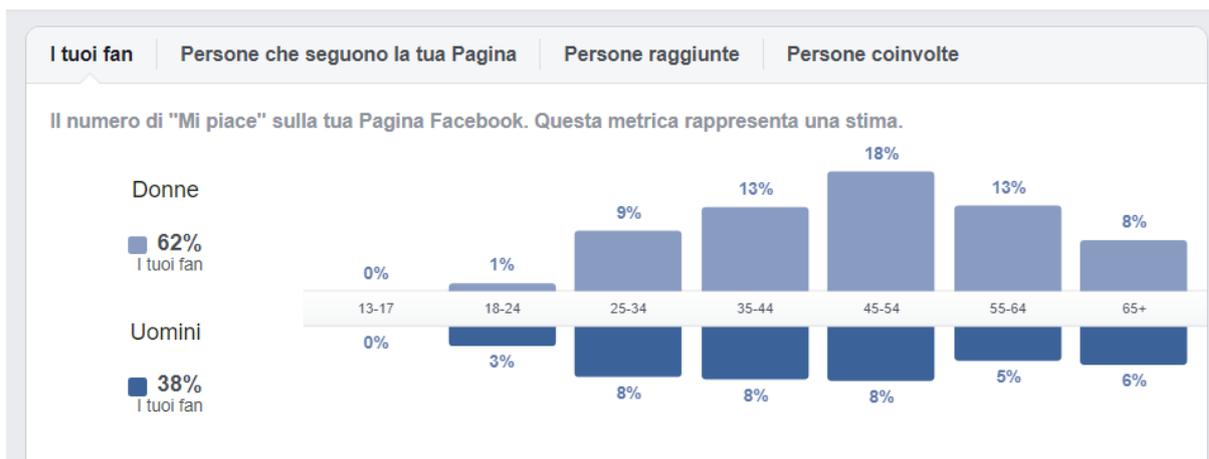
▼ 27.9% dai 365 giorni precedenti

Persone raggiunte

1 gen 2021 - 31 dic 2021

11.277 Persone raggiunte **11.697** Periodo precedente





A fine anno la pagina è passata da 764 a 819 Mi piace, il tutto grazie alla gestione a titolo di volontariato di Elizabeth Franchini. Non è molto e l'auspicio è di poter raggiungere più persone. Collegata alla pagina abbiamo il gruppo degli Amici.

Anche i comunicati stampa, seppur non frequenti, vengono curati a titolo di volontariato da Elizabeth Franchini su indicazioni dell'Organo di Indirizzo o del Presidente.



Sezione 2

DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI

I rapporti sono intrattenuti in modo relazionale con l'Arcidiocesi di Lucca, tramite il direttore e il Presidente.

Sono stati organizzati alcuni incontri informali per definire, in previsione anche della revisione statutaria di allineamento al codice del terzo settore, un ampliamento del modello di accoglienza.

La Fondazione sostiene costantemente tutte le attività e le organizza in accordo e in collaborazione con la Fondazione come descritto in altre sezioni della presente relazione.

INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE

Non rileva trattandosi di Fondazione.

CONCLUSIONI

Il Bilancio 2021 si chiude in pareggio, dopo l'utilizzo del fondo per € 134.644,48.

La situazione finanziaria rimane comunque positiva con margine delle consistenze liquide mentre rimane positivo il saldo tra crediti e debiti.

Vi invito pertanto ad approvare il bilancio come predisposto.

Lucca, 16 aprile 2022

Il Presidente
Alessandro Melosi



SCHEMI DI BILANCIO

SCHEMI DI BILANCIO (dati in €)

STATO PATRIMONIALE					
ATTIVO	2021	2020	PASSIVO	2021	2020
A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI			A) PATRIMONIO NETTO		~
B) IMMOBILIZZAZIONI			I- Fondo di dotazione dell'Ente	100.000	100.000
I - Immobilizzazioni immateriali			II- Patrimonio vincolato		
1) Costi di impianto e ampliamento	-	-	1) Riserve statutarie		
2) Costi di sviluppo			2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	-	-
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	-		3) Riserve vincolate destinate a terzi		
4) Concessioni, licenze, marchi e altri diritti simili			III- Patrimonio libero		
5) Avviamento			1) Riserve di utili o avanzi di gestione	1.000	1.000
6) Immobilizzazioni in corso e acconti			2) altre riserve	247.000	247.000
7) Altre	-		IV- Avanzo/disavanzo d'esercizio	-	-
Totale	~	-	Totale	348.000	348.000
II - Immobilizzazioni materiali			B) FONDI PER RISCHI E ONERI		
1) Terreni e fabbricati	368.162	372.029	1) Per trattamento di quiescenza e obblighi simili		
2) Impianti e macchinari	0	0	2) Per imposte		
3) Attrezzature	-	-	3) Altri	959.535	1.094.180
4) Altri beni	3.155	-			
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-			
Totale	371.318	372.029	Totale	959.535	1.094.180
III - Immobilizzazioni finanziarie con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo					

STATO PATRIMONIALE					
3) Altri titoli	500.000	500.000	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO PER LAVORO SUBORDINATO	-	-
Totale	500.000	500.000			
Totale immobilizzazioni	871.318	872.029			
C) ATTIVO CIRCOLANTE			D) DEBITI, CON SEPARATA INDICAZIONE AGGIUNTIVA, PER CIASCUNA VOCE, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO		
I - Rimanenze:					
II - Crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo			1) Debiti verso banche		
1) Verso utenti e clienti	50.250		<i>di cui oltre l'esercizio euro</i>		
2) Verso associati e fondatori			2) Debiti verso altri finanziatori		
3) Verso enti pubblici		50.271	3) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti		
4) Verso soggetti privati e contribuiti	1.301		4) Debiti verso enti della stessa rete associativa		
5) Verso enti della stessa rete associativa			5) Debiti per erogazioni liberali condizionate		
6) Verso altri Enti del terzo Settore			6) Acconti		
7) verso imprese controllate			7) Debiti verso fornitori	128.154	69.037
8) verso imprese collegate			8) Debiti verso imprese controllate e collegate		
9) Crediti Tributari			9) Debiti tributari	1.268	1.784
10) Da 5 per mille			10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	-	
11) Imposte anticipate			11) Debiti verso dipendenti e collaboratori	474	
12) Verso altri	6.369	3.966	12) Altri debiti		475
Totale	57.920	55.503	Totale	129.896	71.296
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:					
1) Partecipazioni in imprese controllate					
2) Partecipazioni in imprese collegate					
3) Altri titoli	-	-			
Totale	-	-			
IV - Disponibilità liquide					
1) Depositi bancari e postali	504.884	583.326			

STATO PATRIMONIALE					
2) Assegni					
3) Denaro e valori in cassa	710	733			
Totale	505.594	584.058			
Totale attivo circolante	563.514	639.562			
D) RATEI E RISCONTI	2.600	1.885	E) RATEI E RISCONTI PASSIVI	-	-
TOTALE DELL'ATTIVO	1.437.432	1.513.476	TOTALE DEL PASSIVO	1.437.432	1.513.476

RENDICONTO GESTIONALE					
ONERI E COSTI	2021	2020	PROVENTI E RICAVI	2021	2020
A) Uscite da attività di interesse generale			A) Entrate da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	40.255	53.521	1) Proventi da quote associative e apporti da fondatori	-	-
2) Servizi	363.955	388.170	2) Proventi dagli associati per attività mutuali		
3) Godimento beni di terzi	2.934	2.420	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
4) Personale			4) Erogazioni liberali	32.033	70.140
5) Ammortamenti	6.597	35.841	5) entrate 5 per mille	1.015	1.201
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	387.092	6) Contributi da soggetti privati	-	500.000
7) Oneri diversi di gestione	50.023	52.495	7) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi	-	-
8) Rimanenze iniziali	-	-	8) Contributi da enti pubblici	1.243	11.000
			9) Proventi da contratti con enti pubblici	304.326	350.511
			10) Altri ricavi, rendite e proventi		
			11) Rimanenze finali	-	-
Totale	463.765	919.539	Totale	338.617	932.852
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	125.147	13.313
B) Costi e oneri da attività diverse			B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-	-	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
2) Servizi			2) Contributi da soggetti privati		-
3) Godimento beni di terzi			3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		
4) Personale			4) Contributi da Enti pubblici		
5) Ammortamenti			5) Proventi da contratti con Enti pubblici		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			6) Altri ricavi, rendite e proventi		

RENDICONTO GESTIONALE

7) Oneri diversi di gestione			7) Rimanenze finali		
8) Rimanenze iniziali					
Totale	~	~	Totale	~	~
C) Costi da attività di raccolta fondi			Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	-	-
1) Oneri per raccolta fondi abituali			C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
2) Oneri per raccolta fondi occasionali			1) Proventi da raccolta fondi abituale		
3) Altri oneri			2) Proventi da raccolta fondi occasionali		
Totale	~	~	3) Altri proventi		
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali			Totale	~	~
1) Su rapporti bancari			Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi	-	-
2) Su prestiti		1	D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
3) su patrimonio edilizio	-		1) Da rapporti bancari	7	7
4) Da altri beni patrimoniali	-		2) Da altri investimenti finanziari		
5) Accantonamenti per rischi ed oneri			3) Da patrimonio edilizio		
6) Altri oneri	1	0	4) Da altri beni patrimoniali		
Totale	1	1	5) Altri proventi		
			Totale	7	7
E) Costi e oneri di supporto generale			Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	6	5
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			E) Proventi di supporto generale		
2) Servizi	4.232	6.318	1) Entrate da distacco personale	-	-
3) Godimento beni di terzi			2) Altre entrate di supporto generale	1.231	1.884
4) Personale			3) Da utilizzo fondi ed accantonamenti	134.644	-
5) Ammortamenti					
6) Accantonamenti per rischi ed oneri					
7) Altri oneri	1.044	3.285			
Totale	5.276	9.603	Totale	135.875	1.884
Totale oneri e costi	469.041	929.143	Totale proventi e ricavi	474.499	934.743
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	5.458	5.600

**RENDICONTO GESTIONALE**

				Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	Imposte	5.458 0,00	5.600 0,00
--	--	--	--	------------------------------------	---------	---------------	---------------

Costi e proventi figurativi

Costi figurativi	2021	2020	proventi figurativi	2021	2020
1) Da attività di interesse generale			1) Da attività di interesse generale		
2) Da attività diverse			2) Da attività diverse		
Totale			Totale		

CONTENUTO DELLE VOCI PIU' SIGNIFICATIVE

Di seguito si forniscono ulteriori informazioni in merito all'informativa di bilancio.

ATTIVO

A) Crediti verso Associati per quote dovute ~

B) Immobilizzazioni 371.317,56

II) Immobilizzazioni materiali

La voce accoglie il valore non ancora ammortizzato delle immobilizzazioni materiali.

Le aliquote applicate sono del 20% per gli automezzi, del 20% per le macchine elettroniche, del 12% per i mobili e arredi, del 12,5% per le attrezzature.

I terreni non sono soggetti ad ammortamento.

Le immobilizzazioni in corso sono spese relative alla costruzione in corso dell'immobile ad uso sociale.

IMM.NI MATERIALI	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	TOTALE
------------------	----------------------	-----------------------	--------------	------------	-------------------------------------	--------

Valore di inizio esercizio						
Costo	€ 375.896	€ 33.551	€ 1.308	€ 36.728		€ 447.483
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-€ 3.867	-€ 33.551	-€ 1.308	-€ 36.728	€ -	-€ 75.454
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ 372.029	-€ 0	€ -	€ -	€ -	€ 372.029
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -	€ 5.885		€ 5.885
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	-€ 3.867	€ -		-€ 2.730	€ -	-€ 6.597
Svalutazioni effettuate nell'esercizio		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale variazioni	-€ 3.867	€ -	€ -	€ 3.155	€ -	-€ 712
Valore di fine esercizio						
Valore di bilancio al 31/12 esercizio	€ 368.162	-€ 0	€ -	€ 3.155	€ -	€ 371.318

III) Immobilizzazioni finanziarie

IMM.NI FINANZIARIE	Partecipazioni	Crediti	TOTALE
Valore di inizio esercizio	€ -	€ 500.000	€ 500.000
Costo	€ -	€ 500.000	€ -
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni	€ -		
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente		€ 500.000	€ 500.000
Variazioni nell'esercizio	€ -	€ -	€ -
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -



Bilancio Consuntivo 2021



Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -
Totale variazioni			
Valore di fine esercizio	€ -	€ 500.000	€ 500.000
TOTALE RIVALUTAZIONI			

C) Attivo circolante **563.514,21**

<i>Credit:</i>			<i>57.920,09</i>
Verso soggetti privati e contributi		1.300,99	
verso clienti		50.250,00	
verso altri		6.369,10	
<i>di cui oltre 12 mesi</i>	<i>295,46</i>		
<i>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:</i>			-
<i>Disponibilità liquide:</i>			<i>505.594,12</i>
Sono costituite dalle giacenze di cassa e dal saldo dei c/c:			
c/c presso BML		77.482,13	
c/c presso BPM		427.127,38	
carte prepagate		274,97	
cassa contanti		709,64	

D) Ratei e risconti **2.599,85**

<i>Movimenti RATEI E RISCONTI ATTIVI</i>	<i>Valore di INIZIO ESERCIZIO</i>	<i>VARIAZIONE nell'esercizio</i>	<i>Valore di FINE ESERCIZIO</i>
Ratei attivi	€ -	€ -	€ -
Risconti attivi	€ 1.885	€ 715	€ 2.600
TOTALE	€ 1.885	€ 715	€ 2.600

Composizione Voce

Risconti attivi su premi di assicurazione e altri canoni	2.599,85
--	----------

PASSIVO

A) Patrimonio netto

-

<i>Movimenti PATRIMONIO NETTO</i>	<i>valore di inizio esercizio</i>	<i>Incrementi</i>	<i>Decrementi</i>	<i>valore di fine esercizio</i>
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	100.000,00			100.000,00
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve Statutarie				0,00
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali				
Contributi in conto capitale				0,00
Riserve vincolate destinate da terzi				
TOTALE PATRIMONIO VINCOLATO	100.000,00			100.000,00
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione	1.000,00			1.000,00
Altre riserve	247.000,00			247.000,00
TOTALE PATRIMONIO LIBERO	248.000,00			248.000,00
Avanzo/Disavanzo d'esercizio	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PATRIMONIO NETTO	348.000,00	0,00	0,00	348.000,00

B) Fondi rischi ed oneri

<i>Voci</i>	<i>valore di bilancio al 31/12/20</i>	<i>Incrementi</i>	<i>Decrementi</i>	<i>valore di bilancio al 31/12/21</i>
Fondo attività istituzionali	954.179,97	0,00	134.644,48	819.535,49
Fondo Manutenzioni immobili	100.000,00			100.000,00
Fondo progetti educativi	40.000,00			40.000,00
	1.094.179,97	0,00	134.644,48	959.535,49

C) Fondo TFR

Fondo iniziale	-
accantonamento dell'anno	-
utilizzo	-
totale fondo	-

D) Debiti

129.896,13

entro 12 mesi, verso:

- ritenute da versare all'Erario	
- debiti vs enti previdenziali e assistenziali	
- fornitori fatture da ricevere	61.355,17
- fornitori	64.247,64
- anticipazioni del presidente	474,00
- altri debiti per competenze amministrative	2.551,28
- IRES di competenza	1.268,04

129.896,13

oltre 12 mesi, verso:

-

E) ratei e risconti passivi

-

Movimenti RATEI E RISCONTI PASSIVI	Valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Ratei passivi			€ -
Risconti passivi	€ -		€ -
TOTALE	€ -	€ -	€ -

Composizione voce:

RENDICONTO GESTIONALE ~ ONERI E COSTI

Tutti gli oneri imputati al conto economico sono comprensivi dell'IVA in quanto la Fondazione assume per tale tributo la veste di consumatore finale, rimanendo pertanto incisa a titolo definitivo per l'imposta addebitata in via di rivalsa.

A) Uscite da attività di interesse generale

1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci

	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	40.255,25	53.521,08	- 13.265,83
carburanti automezzo	1.723,63	1.306,26	417,37
acquisti per mensa ospiti	26.909,83	42.540,96	- 15.631,13
materiale igiene personale	1.351,40	1.365,93	- 14,53
materiale di consumo	1.683,48	923,55	759,93
acquisti generi vari	3.618,26	2.965,28	652,98
acquisti beni durevoli di modico valore	3.001,70	2.992,48	9,22
dispositivi anti covid 19	713,06	655,2	57,86
cancelleria	1.253,89	771,42	140,71

2) per servizi

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	363.955,16	388.169,63	- 24.214,47
- compensi professionali a terzi	2.764,38	2.770,48	- 6,10
- servizi residenziali resi in appalto	119.266,47	115.133,96	4.132,51
- servizi residenziali resi in appalto - educative	191.595,64	215.171,69	- 23.576,05
- gite scolastiche	640,04	483,00	157,04
- abbonamenti mezzi pubblici	452,43	681,62	- 229,19
- servizi web e internet	65,00	296,39	- 231,39
- telefonia fissa e mobile	1.612,66	1.825,27	- 212,61
- spese per utenze	15.888,53	17.125,51	- 1.236,98
- assicurazioni automezzi	3.037,24	2.581,15	456,09
- assicurazioni diverse	746,02	1.085,98	- 339,96
- spese assistenza medica	2.032,93	2.859,54	- 826,61
- servizi vari	1.800,07	1.533,01	267,06
- manutenzioni e riparazioni struttura	6.140,46	13.562,04	- 7.421,58
- manutenzioni e riparazioni straord. struttura	7.543,50	5.213,85	2.329,65
- spese Casa Don Enzo	1.738,58	1.609,61	128,97
- manutenzioni e riparazioni autovetture	1.339,81	796,53	543,28
- assistenza Don Diomedede	3.763,20	-	3.763,20
- prestazioni occasionali	3.000,00	5.440,00	- 2.440,00
- servizi bancari e postali	528,20	554,35	- 33,12

3) Godimento di beni di terzi:

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	2.934,42	2.420,00	514,42
Locazione appartamento	1.360,00	1.500,00	- 140,00
Spese condominiali ed accessori	1.574,42	920,00	654,42

5) Ammortamenti

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	6.596,73	35.840,54	- 29.243,81
Autovetture		3.092,58	- 3.092,58

Impianti e attrezzature		19.448,04	- 19.448,04
Mobili e arredi	1.932,32	8.371,70	- 6.439,38
Beni valore inferiore euro 516	797,53	1.061,34	- 263,81
Immobile S.Marco	3.866,88	3.866,88	-

6) Accantonamenti per rischi ed oneri

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	-	387.092,43	- 387.092,43
accantonamento al fondo per integrità patrimoniale		-	-
accantonamento al fondo per attività istituzionale		247.092,43	- 247.092,43
accantonamento al fondo manutenzioni immobili		100.000,00	- 100.000,00
accantonamento al fondo progetti educativi		40.000,00	- 40.000,00

7) oneri diversi di gestione

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	50.023,27	52.495,31	- 2.472,04
- attività ricreative e sportive	3.443,02	3.255,41	187,61
- contributi e liberalità a terzi			-
- spese di viaggio e trasporti	1.807,09	1.043,55	763,54
- tassa possesso autoveature		-	-
- ospitalità suore scalabriniane		11.000,00	- 11.000,00
- pocket money	4.688,00	8.593,00	- 3.905,00
- tipografia e stampati		-	-
- iva indetraibile	13.646,98	13.637,59	9,39
- costi x conseguimento patenti	244,00	-	244,00
- canone rai speciale	203,70	203,70	-
- altre spese x scuola	1.945,06	3.292,95	- 1.347,89
- attività ricreative estive	11.011,92	7.112,49	3.899,43
- manutenzioni diverse	4.210,04	-	4.210,04
- spese varie	3.585,54	122,88	3.462,66
- spese per rilascio documenti	773,90	1.314,59	- 540,69
- sostegno ospiti maggiorenni	3.611,13	2.016,00	1.595,13
- quote associative	852,89	903,15	- 50,26

B) Costi e oneri da attività diverse

C) Costi da attività di raccolta fondi

D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	0,75	1,38	
- abbuoni e arrotondamenti	0,75	0,01	0,74
- interessi diversi		1,37	- 1,37

E) Costi e oneri di supporto generale

2) Servizi

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	4.232,20	6.318,49	- 2.086,29
- compensi al Revisore Unico	520,00	520,00	-
- servizi amministrativi professionali	3.416,00	3.152,00	264,00
- servizi notarili		2.351,61	- 2.351,61
- tassa rifiuti	242,20	250,88	- 8,68
- bolli	54,00	44,00	10,00

7) Altri oneri

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	1.043,55	3.284,57	- 2.241,02
sopravvenienze ed insussistenze	94,65	3.046,81	- 2.952,16
spese rappresentanza	377,00		377,00
Sanzioni amministrative	571,90	211,83	360,07
spese diverse		25,93	- 25,93

Imposte e tasse

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	5.458,04	5.600,00	- 141,96
- IRAP corrente			
- IRES corrente	1.268,04	1.500,00	- 231,96
- Imu	4.190,00	4.100,00	90,00

RENDICONTO GESTIONALE ~ PROVENTI E RICAVI
A) Entrate da attività di interesse generale
1) Proventi da quote associative e apporti da fondatori

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	-	-	-

4) Erogazioni liberali

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
Contributi da privati	32.033,24	70.139,86	- 38.106,62
	32.033,24	70.139,86	- 38.106,62
			-

5) Entrate 5 x mille

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
quote del 5 x mille	1.015,43	1.201,14	- 185,71
	1.015,43	1.201,14	- 185,71
			-

6) Contributi da soggetti privati

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
Donazione Astore	-	500.000,00	- 500.000,00
		500.000,00	- 500.000,00

8) Contributi da enti pubblici

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
Consiglio Notarile Lucca contributi Covid 19	1.243,00	11.000,00	- 9.757,00
	1.243,00	11.000,00	- 11.000,00
			1.243,00

9) Proventi da contratti con Enti pubblici

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	304.325,67	350.511,39	- 46.185,72

quote assistenza minori in convenzione	304.325,67	350.511,39	- 46.185,72
--	------------	------------	-------------

10) Altri ricavi, rendite e proventi

B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse

C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi

D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	6,67	6,55	0,12
1) Da rapporti bancari	6,67	6,55	0,12
2) Da altri investimenti finanziari			-
3) Da patrimonio edilizio			-
4) Da altri beni patrimoniali			-

E) Proventi di supporto generale

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	135.875,36	1.884,49	133.990,87
1) Entrate da distacco personale			-
2) Altre entrate di supporto generale	1.230,88	1.884,49	- 653,61
3) Da utilizzo fondo attività	134.644,48	-	134.644,48

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Rendiconto gestionale, Relazione di Missione e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il Presidente

Rendiconto finanziario delle variazioni di liquidità

FONTI

avanzo di gestione dell'esercizio	0
decremento delle immobilizzazioni	712
incremento riserva da contributi	
aumento dei debiti	58.600
aumento fondo rischi ed oneri	
aumento fondo TFR	0
aumento ratei e risconti passivi	0
riduzione dei crediti	
riduzione ratei e risconti attivi	
Totale fonti (A)	59.312

IMPIEGHI

Disavanzo di esercizio	
incremento delle immobilizzazioni	
aumento dei crediti	2.417
aumento attività finanziarie non immobilizzate	-
aumento ratei e risconti attivi	715
utilizzo fondo rischi ed oneri	134.644
riduzione dei debiti	
Totale impieghi (B)	137.776

Liquidità generata dalla gestione (A-B) -78.464

consistenza liquidità al 31/12/20	584.058
consistenza liquidità al 31/12/21	505.594
decremento liquidità	-78.464

SEZIONE 3

CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO

Il Bilancio della Fondazione è predisposto al 31 dicembre di ogni anno.

Il medesimo è redatto in conformità al decreto del 5 marzo 2020 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 102 del 18 aprile 2020) in cui sono stati pubblicati i nuovi schemi da utilizzare obbligatoriamente per il primo esercizio utile dopo la pubblicazione del Decreto (bilancio 2021).

Il bilancio è composto da:

- Stato Patrimoniale
- Rendiconto Gestionale
- Relazione di Missione
- Rendiconto finanziario (volontario);
- Prospetti raccolta fondi.

Il bilancio, anche se non obbligatorio, riporta i dati dell'anno 2020 riclassificati "pro-forma" che ovviamente non contengono tutti i dettagli relativi ai nuovi schemi.

Il Bilancio di esercizio è "conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione secondo gli articoli 2423 e 2423-bis del codice civile (principi di chiarezza, veridicità, prudenza, continuità) e 2426 (criteri di valutazione) nonché ai principi contabili nazionali in quanto compatibili con l'assenza del fine di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche o di utilità sociale degli Ets".

Una novità importante è l'inserimento della voce "oneri e proventi figurativi" in calce al Rendiconto. Il Glossario del decreto specifica che "oneri e proventi figurativi sono componenti economici di competenza dell'esercizio che non rilevano ai fini della tenuta della contabilità, pur originando egualmente dalla gestione dell'ente". Un esempio è l'impiego di volontari (iscritti nel registro di cui all'articolo 17, comma 1, del Codice del Terzo settore) calcolati "attraverso l'applicazione, alle ore di attività di volontariato effettivamente prestate, della retribuzione oraria lorda prevista per la corrispondente qualifica dai contratti collettivi di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, così come un esempio di proventi figurativi è riferibile alla traduzione in termini economici dell'apporto che i volontari forniscono attraverso lo svolgimento della propria attività personale, spontanea e gratuita".

In assenza nel 2021 di un sistema di rilevazione delle prestazioni dei volontari, il prospetto non è valorizzato.

Particolare attenzione è rivolta agli Ets che non svolgono attività commerciali ma che effettuano raccolte pubbliche di fondi, le quali dovranno essere inserite all'interno del Bilancio con un rendiconto specifico in cui indicare le entrate e gli impieghi per ogni singola campagna di raccolta fondi.

Il bilancio è redatto quindi in termini di competenza sulla base della documentazione in atti.

Pertanto sono rilevati i fatti gestionali che hanno avuto una manifestazione numeraria e che quindi hanno originato entrate e uscite oppure hanno comportato l'assunzione di debiti o la concessione di crediti e successive variazioni.

Lo Stato Patrimoniale rappresenta le singole voci secondo il criterio espositivo della liquidità crescente.

Il Rendiconto Gestionale, informa sul modo in cui le risorse sono state acquisite e sono state impiegate nel periodo, nelle "aree gestionali" con evidenza dei singoli sotto-risultati.

Le "aree gestionali" dell'associazione sono le seguenti e possono essere così definite:

- Uscite/entrate attività di interesse generale:

- Costi/ricavi da attività diverse;
- Costi/ricavi attività di raccolta fondi
- Costi/ricavi da attività finanziarie e patrimoniali:
- Costi/oneri di supporto generale:
- imposte

Criteri di formazione

Il bilancio è stato predisposto tenendo conto della nuova normativa richiamata in premessa applicando i principi contabili enunciati dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri, integrati, ove necessario, dal principio contabile OIC 35 e secondo le indicazioni del DM 15/3/2020.

Il bilancio è stato predisposto applicando i medesimi criteri di valutazione, gli stessi principi contabili e di redazione del rendiconto adottati nell'esercizio precedente ove compatibili salvo quanto già precisato.

La valutazione delle voci del bilancio è fatta secondo prudenza e, nell'ottica della prosecuzione dell'attività.

Si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data d'incasso o del pagamento e dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la sua chiusura.

Per le quote associative si applica in deroga il criterio di cassa.

Gli elementi eterogenei compresi nelle singole voci del bilancio sono stati valutati separatamente. Gli elementi patrimoniali destinati ad essere utilizzati durevolmente sono stati iscritti tra le immobilizzazioni.

Nel seguito, per le voci più significative, vengono esposti i criteri di valutazione e i principi contabili adottati.

Criteri di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'associazione nei vari esercizi.

Immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.

I contributi specifici erogati a fronte di immobilizzazioni sono accantonati in apposita riserva del netto e saranno poi oggetto di imputazione sul bene o di risconto pluriennale in caso di ammortamento.

I diritti di brevetto industriale e i diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno, le licenze, concessioni e marchi sono ammortizzati con una aliquota annua del 33,3%.

Le spese di costituzione, non rivestendo utilità pluriennale, sono state interamente spese nell'esercizio di sostenimento.

Al momento non sono presenti beni immateriali.

Materiali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputate direttamente alle singole voci, calcolati in funzione della residua possibilità di utilizzazione dei beni.

I contributi ricevuti in conto investimenti sono imputati a riserva patrimoniale se i beni acquistati non sono soggetti ad ammortamento, a risconto passivo nel caso opposto al fine di bilanciare l'onere figurativo per la quota di ammortamento riferita all'investimento coperto da contributi.

Crediti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo.

L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo viene ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio. Per i ratei e i risconti di durata pluriennale sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, adottando, ove necessario, le opportune variazioni.

Rimanenze di magazzino

Voce non presente

Titoli

Voce non presente. La polizza di capitalizzazione in essere è valorizzata per l'importo maturato ove lo stesso sia consolidato.

Partecipazioni

Voce non presente

Fondi per rischi e oneri

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

Fondo TFR

È calcolato con riferimento alle vigenti normative di legge.

Riconoscimento dei proventi

Le entrate sono riconosciute al momento del conseguimento giuridico, indipendentemente dall'incasso.

I ricavi di natura finanziaria e quelli derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

I ricavi relativi a contribuzioni di soci e terzi sono riconosciuti nel momento in cui viene manifestato l'impegno di erogazione alla Fondazione e sono realizzate le relative condizioni.

EVENTUALI ACCORPAMENTI ED ELIMINAZIONI DELLE VOCI DI BILANCIO RISPETTO AL MODELLO MINISTERIALE

Non effettuati.

- Sezione 4) **IMMOBILIZZAZIONI**
Immobilizzazioni immateriali Voce non presente
Immobilizzazioni materiali Cfr. nota integrativa
Immobilizzazioni finanziarie Cfr. nota integrativa

Sezione 5) **COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO**

COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO	Valore di INIZIO ESERCIZIO	INCREMENTI dell'esercizio	AMMORTAMENTI ed altri DECREMENTI dell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTALE	€ -	€ -	€ -	€ -
Ragioni della iscrizione				
Criteri di ammortamento				

COSTI DI SVILUPPO

COSTI DI SVILUPPO	Valore di INIZIO ESERCIZIO	INCREMENTI dell'esercizio	AMMORTAMENTI ed altri DECREMENTI dell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTALE	€ -	€ -	€ -	€ -
Ragioni della iscrizione				
Criteri di ammortamento				

Sezione 6) **CREDITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI**

CREDITI	Di DURATA residua superiore a 5 ANNI
verso imprese controllate	€ -
verso imprese collegate	€ -
verso altri enti del Terzo settore	€ -
verso altri	€ -
altri titoli	€ -
verso utenti e clienti	€ -
verso associati e fondatori	€ -
verso enti pubblici	€ -
verso soggetti privati per contributi	€ -
verso enti della stessa rete associativa	€ -
verso altri enti del Terzo settore	€ -
verso imprese controllate	€ -
verso imprese collegate	€ -
tributari	€ -
da 5 per mille	€ -
imposte anticipate	€ -
verso altri	€ -
TOTALE	€ -

DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI

DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI SU BENI SOCIALI

DEBITI	Di DURATA residua superiore a 5 ANNI	Assistiti da GARANZIE REALI su beni sociali
verso banche	€ -	€ -
verso altri finanziatori	€ -	€ -
verso associati e fondatori per finanziamenti	€ -	€ -
verso enti della stessa rete associativa	€ -	€ -
per erogazioni liberali condizionate	€ -	€ -
acconti	€ -	€ -
verso fornitori	€ -	€ -
verso imprese controllate e collegate	€ -	€ -
tributari	€ -	€ -
verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	€ -	€ -
verso dipendenti e collaboratori	€ -	€ -
altri	€ -	€ -
TOTALE	€ -	€ -

NATURA DELLE GARANZIE

Sezione 7) RATEI E RISCONTI ATTIVI
Cfr. Nota integrativa.

RATEI E RISCONTI PASSIVI Cfr. Nota integrativa.
ALTRI FONDI Cfr. Nota integrativa.

Sezione 8) PATRIMONIO NETTO
Cfr. Nota integrativa.

Sezione 9) INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE

Non presenti

Sezione 10) DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE

Non presenti

Sezione 11) ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE
Cfr. Nota integrativa.

Sezione 12) DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

Quote del cinque per mille: € 1.015,43 destinati ad attività generale.
Raccolta fondi: vedi allegati.

Sezione 1 NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI, RIPARTITO PER CATEGORIE

La Fondazione non ha personale dipendente e per gli operatori di ausilio ed educativo si avvale di personale fornito da cooperativa sociale.

DIPENDENTI	NUMERO MEDIO
Dirigenti	€ -
Impiegati	€ -
Altro	€ -
TOTALE	€ -

NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO DEI VOLONTARI DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ IN MODO NON OCCASIONALE
Fattispecie non presente

Sezione 14) COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE

COMPENSI	Valore
Amministratori	€ -
Sindaci	€ -
Revisori legali dei conti	€ 500
TOTALE	€ 500

Sezione 15) PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.

Fattispecie non presente.

Sezione 16) OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

PARTI CORRELATE	Natura del rapporto	Crediti	Debiti	Proventi e ricavi	Oneri e costi
		€ -	€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -	€ -

Sezione 17) PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO

Destinazione AVANZO Copertura DISAVANZO	Importo
	€ -
	€ -
	€ -
	€ -
	€ -
TOTALE	€ -
Eventuali VINCOLI attribuiti all'utilizzo parziale o integrale dell'avanzo	

Sezione 18) ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

L'andamento delle attività dipende dal tasso di occupazione della struttura e dai contributi tempo per tempo raccolti la cui discontinuità non consente di effettuare particolari pianificazioni a lungo termine. Stante la situazione dei costi la gestione economica presenta uno squilibrio strutturale che viene coperto con fondi per attività accantonati in precedenti esercizi. La situazione patrimoniale non presenta invece criticità.

Sezione 19) EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

Cfr relazione Revisore.

Sezione 20) INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

Sezione non compilata in quanto la Fondazione non ha ancora modificato lo statuto.

Sezione 21) INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO CHE LE ATTIVITÀ DIVERSE FORNISCONO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E L'INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE

Non presenti.

Sezione 22) PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI

Componenti FIGURATIVE	Valore
Costi figurativi relativi all'impiego di VOLONTARI iscritti nel Registro di cui al co. 1, art. 17 del D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i.	€ -
Erogazioni gratuite di DENARO e cessioni o erogazioni gratuite di BENI o SERVIZI, per il loro <i>valore normale</i>	€ -
Differenza tra il <i>valore normale</i> dei BENI o SERVIZI acquistati ai fini dello svolgimento dell'attività statutaria e il loro costo effettivo di acquisto	€ -

Sezione 23) DESCRIZIONE DEI CRITERI UTILIZZATI PER LA VALORIZZAZIONE DEGLI ELEMENTI PRECEDENTI

Non effettuate.

RENDICONTO SPECIFICO PREVISTO DAL CO. 6, ART. 87 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.

RENDICONTO evento " "	
ENTRATE specifiche	
Donazioni libere	€ -
Entrate da cessione di beni di modico valore	€ -
Entrate da offerta di servizi di modico valore	
Totale	€ -
SPESE specifiche	
ACQUISTI BENI DI MODICO VALORE	
SPESE ALLESTIMENTO EVENTO	
noleggio stand	€ -
noleggio furgoni	€ -
spese per attrezzatura (sedie, gazebo, ...)	€ -
Totale	€ -
SPESE PROMOZIONE EVENTO	
volantini, stampe	€ -
spese di pubblicità (tv, radio..)	€ -
viaggi e trasferte	€ -
Totale	€ -
RIMBORSO SPESE VOLONTARI	€ -
Totale	€ -
AVANZO/DISAVANZO	€ -

RELAZIONE ILLUSTRATIVA evento " "	
• Descrizione dell'iniziativa/manifestazione pubblica	
L'Ente AIPD Verslia, nel mese di dicembre ha posto in essere un'iniziativa/manifestazione denominata " ", al fine di raccogliere fondi da destinare alla realizzazione del Centro Doppi di Noi in Dopo di Noi in costruzione.	
• Modalità di raccolta fondi (ENTRATE)	
Sono stati raccolti fondi per la manifestazione " ".	
L'importo totale dei fondi raccolti ammonta ad euro (totale entrate)	
Le donazioni libere si riferiscono ai contributi e donazioni su c/c bancario - postale ottenuti da società ed enti privati/ pubblici per un totale di euro .	
Le entrate relative alla manifestazione si riferiscono invece ai fondi raccolti durante le giornate di sensibilizzazione da parte dei nostri volontari, in particolare:	
nella prima giornata sono stati raccolti fondi per euro	
nella seconda giornata sono stati raccolti fondi per euro	
• Spese relative alla manifestazione (USCITE)	
Per la raccolta fondi sono state sostenute spese per	
per complessivi euro	
Le altre spese sono relative a: (dettaglio spese e relativo importo)	
I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad euro	
che sono stati destinati per euro interamente per	

2. Informazioni sul personale e sui collaboratori

Le risorse umane impegnate nella Fondazione, ripartite per categoria, sono così composte:

Organico	2021	2020	Variazioni
Dipendenti	0	0	0
Collaboratori a progetto	0	0	0
Lavoratori occasionali	0	2	-2
Preposto	1	1	0
Psicologa	1	0	+1
Servizio Civile	1	0	+1

Pur non avendo volontari diretti, la Fondazione per le attività presso la comunità educativa si avvale dei volontari dell'Associazione Amici del Villaggio odv.

In merito alla gestione quotidiana e per ottemperare alle normative vigenti, la Fondazione si avvale di una cooperativa sociale che fornisce i seguenti operatori che operano in modo continuativo, supportati ove necessario da figure professionali adeguate esterne:

Organico	2021	2020	Variazioni
Educatore socio-pedagogico	1	1	0
Educatore	2	2	0
Mediatore Culturale	3	3	0
Tecnico dell'Animazione	2	2	0
Animatore	1	1	0
Assistenza alla persona	1	1	0
Cuoca	2	2	0
Guardarobiera	1	1	0
Addetta alle pulizie	1	1	0

5 PERMILLE

Come previsto dalla vigente normativa in materia, di seguito la rendicontazione del cinque per mille che è obbligatoria per tutti gli enti regolarmente iscritti negli appositi elenchi. Il rendiconto descrive l'uso delle somme ricevute e nella stesura di una relazione illustrativa che approfondisca le attività svolte.

L'obbligo di rendicontazione è stato introdotto dalla legge finanziaria del 2008 e poi confermato dal d.p.c.m. del 23 aprile 2010 le cui misure, recepite dal D.L. 40/2010, sono attualmente in vigore. Il d.lgs. 111/2017, nell'ambito della Riforma del Terzo Settore, ha previsto ulteriori disposizioni che entreranno in vigore con l'istituzione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Tale rendiconto deve essere redatto entro 12 mesi dal ricevimento del contributo e conservato per un periodo di 10 anni; se l'importo ricevuto è superiore a € 20.000 è obbligatoria la trasmissione del rendiconto al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

La Fondazione, nello spirito di trasparenza che la contraddistingue, ha deciso di inserire il resoconto nel bilancio annuale.

Rendiconto anno finanziario	2019-2020
Data di percezione del contributo	29/10/2021
IMPORTO PERCEPITO	1.015,43
TOTALE	1.015,43

1	Risorse umane	<i>(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.</i>	
2	Costi di funzionamento	<i>(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)</i>	
3	Acquisto beni e servizi	<i>(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)</i>	
4	Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale	<i>(N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)</i>	
5	Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario		1.015,43
6	Accantonamento	<i>(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)</i>	
		TOTALE	1.015,43

La suddetta cifra verrà impiegata a parziale copertura delle attività programmate per le vacanze estive, fra cui il soggiorno in montagna.



RELAZIONE DEL REVISORE UNICO DEI CONTI

Proventi da attività di interesse generale	338.617	932.852
Proventi finanziari	7	7
Proventi di supporto generale	135.875	1.884
	~	
Uscite da attività di interesse generale	463.765	-919.539
Costi e oneri da attività finanziarie	-1	-1
Costi ed oneri di supporto generale	~ 5.276	~ 9.603
Imposte	~ 5.458	~ 5.600
Arrotondamenti unità euro	1	
Avanzo/disavanzo di gestione	0	0

Per il dettaglio delle varie voci di bilancio, dei proventi, delle spese, degli obiettivi sociali perseguiti e degli interventi realizzati, il Revisore rinvia alla Relazione predisposta dal Presidente e relativi allegati.

Per quanto compete a questo Organo, in particolare si osserva:

- le poste di bilancio corrispondono alle risultanze della contabilità; le scritture elementari devono essere ancora riportate sul libro giornale;
- l'organizzazione contabile della Fondazione è risultata essere adeguata a soddisfare le necessità a cui è preposta;
- la determinazione dei ratei e risconti a fine esercizio è corretta;
- la Relazione dell'Organo di Indirizzo rispecchia realisticamente l'attività svolta nel decorso esercizio.

Il Revisore, inoltre, attesta che nella redazione del Bilancio sono stati rispettati i principi di:

- prudenza nei criteri di valutazione;
- chiarezza nella comunicazione espositiva;
- verità nella rappresentazione della situazione patrimoniale, economica e finanziaria;
- correttezza, rispetto dei criteri e delle norme;
- prevalenza degli aspetti sostanziali su quelli formali;
- continuità di applicazione dei principi contabili e dei criteri di valutazione;
- competenza per quanto attiene alla rilevazione dei fatti amministrativi nel Conto Economico.

I criteri di ammortamento ed accantonamento relativi alle immobilizzazioni materiali ed immateriali sono stati concordati e condivisi da questo ufficio, anche per coordinare, per quanto possibile, gli aspetti finanziari ed economici. Si attesta che le scritture contabili, i conti finanziari, e i documenti di spesa sono tenuti e conservati con puntualità e precisione.

Si prende atto che il saldo al 31/12/2021 del residuo fondo per attività istituzionali, rappresentato da fondi liquidi, è liberamente utilizzabile dopo l'approvazione del consuntivo sia per spese correnti che per attività istituzionale. Non esistono criticità da segnalare né sono state presentati a questo organo esposti di fatti censurabili o che necessitassero di indagini.

Relativamente alle problematiche COVID 19 si segnala che la Fondazione ha predisposto la chiusura al pubblico ed adottato le misure necessarie per prevenire il contagio anche con l'utilizzo del lavoro agile.

Il Revisore ha partecipato alle riunioni dell'Organo di Indirizzo rilevando l'osservanza delle disposizioni di legge e di statuto.

La situazione finanziaria e patrimoniale è in equilibrio e l'organizzazione della Fondazione, è idonea per supportare l'attività dell'ente e non presenta criticità né problematiche amministrative, risultando quindi adeguata agli scopi istituzionali.

Segnalo tuttavia che la situazione economica continua a presentare un disavanzo di parte corrente che viene di norma coperto da entrate straordinarie (come nel 2020) oppure con l'utilizzo del fondo per attività istituzionali che è capiente ma ha subito nel corso dell'anno un utilizzo marcato pari ad euro 134.990, anche a seguito di una riduzione delle entrate per assistenza ospiti. Sicuramente



l'incremento dei costi è dovuto in particolare per le assistenze dovute alla Pandemia COVID 19 e quindi si spera che nel corso dell'anno si assista ad un ritorno su valori simile al periodo ante COVID.

Prendo atto infine che il processo di adeguamento al D.Lgs. 117/17, sarà effettuato nel termine previsto dall'art 34 del citato DM 15/9/2020 di istituzione del RUNTS.

Ciò premesso esprimo quindi parere favorevole all'approvazione del Bilancio consuntivo annuale e della Relazione dell'Organo di Indirizzo.

* * * * *

Lucca, 28/4/2022

IL REVISORE UNICO
(Dott. Mario Ragghianti)



VERBALE 20 APRILE 2022 E ESTRATTO DELIBERA ORGANO DI INDIRIZZO 24 MAGGIO 2022

Oggi, venti aprile duemilaventidue, alle ore 21.00 presso la sede legale, è stata convocata la riunione dell'Organo di Indirizzo in prima convocazione, per l'esame, la discussione e deliberare sull'Ordine del Giorno inviato a mezzo email.

1. Bilancio consuntivo 2021

OMISSIS

È presente:

- Alessandro Melosi, Presidente

Assenti:

- Antonella Moretti, Vice Presidente
- Gabriele Ferro, Componente
- Graziano Valobonsi, Componente
- Ornella Fulvio, Componente
- don Leonardo Della Nina, Direttore Spirituale e Direttore
- Claudio Puccinelli, Vice Direttore.

e il revisore dott. Mario Ragghianti.

Il Presidente, constatato il numero dei presenti, dichiara la seduta non validamente costituita ai sensi dell'art. 10 comma 11 dello Statuto.

* * *

Il Presidente, alle ore 21.45, non essendosi presentati altri componenti e sentiti gli stessi via telefono, dichiara sciolta la seduta.

F.to: Il Presidente
Alessandro Melosi

Oggi, ventiquattro maggio duemilaventidue, alle ore 18.00 in teleconferenza, è stata convocata la riunione dell'Organo di Indirizzo in prima convocazione, per l'esame, la discussione e deliberare sull'Ordine del Giorno inviato a mezzo email.

1. Bilancio consuntivo 2021

OMISSIS

Sono presenti:

- Alessandro Melosi, Presidente
- Antonella Moretti, Vice Presidente
- Gabriele Ferro, Componente
- Graziano Valobonsi, Componente
- Ornella Fulvio, Componente
- don Leonardo Della Nina, Direttore Spirituale e Direttore
- Claudio Puccinelli, Vice Direttore.

e il revisore dott. Mario Ragghianti.

Svolge il ruolo di Segretario dell'Organo di Indirizzo Elizabeth Franchini, Economa.

Il Presidente, constatato il numero dei presenti, dichiara la seduta validamente costituita ai sensi dell'art. 10 comma 11 dello Statuto.

1. Bilancio consuntivo 2021

Il Presidente introduce subito il dott. Roberto Sclavi anch'esso collegato per iniziare l'esame del bilancio, redatto secondo il modello previsto per gli ETS e quindi differente nell'esposizione dai precedenti. Il documento è stato inviato in precedenza a tutti i convenuti.

Prende la parola Sclavi precisando che pur non essendo ancora ETS siamo obbligati ad adottare il nuovo modello che per quest'anno è ibrido fra vecchia modalità e nuova.

Ribadisce con l'occasione che, essendo la normativa in evoluzione, risulta al momento inopportuno procedere alla modifica dello statuto perché perderemmo la qualifica di ONLUS e, quando si procederà con la modifica, andrà scelto se iscriversi o meno ai RUNTS.

Illustra le nuove voci della relazione che integrano quella già usata e passa agli schemi precisando che le voci 2020 sono state "adattate" per creare il confronto.

Precisa che, in merito all'investimento in essere, è stato deciso di non capitalizzare il risultato seppur consolidato.

Risulta una riduzione sostanziale dei costi per la mensa, il personale (ingente uso causa COVID) risulta allineato all'esercizio precedente, mentre sono minori le rette fatturate.

Procedendo con l'esame sottolinea che, in caso di Raccolta fondi, il ministero ammette che possa essere effettuata (non tassata) una tantum, cioè al massimo due volte l'anno, soprattutto legata a eventi specifici come ad esempio gli anniversari. Nel caso vi sia una raccolta abituale, ciò è possibile ma si diventa enti commerciali e va comunque dichiarato in voce distinta, tenuta contabilità analitica e dedicata.

Costi e proventi figurativi riguardano la valorizzazione dei volontari. Al momento non abbiamo registro (che deve essere bollato) perché il volontariato è fornito dall'Associazione Amici del Villaggio odv, così come la relativa copertura assicurativa.

La nota integrativa, prosegue, è simile e adattata ai nuovi schemi.

Per il 2021 le parti non pertinenti possono essere cassate, sono state lasciate per conoscere il nuovo schema e come potrebbe evolversi in futuro.

Esaurita l'illustrazione, i presenti chiedono chiarimenti a approfondimenti.

OMISSIS

Il Presidente, esauriti gli interventi, ringraziando Sclavi per la chiara esposizione, pone in votazione il bilancio consuntivo 2021.

L'Organo di Indirizzo lo approva all'unanimità, con mandato al Presidente per la revisione del testo.

OMISSIS

Il Presidente, alle ore 19.45, dichiara sciolta la seduta.

f.to: Il Presidente
Alessandro Melosi

F.to Il Segretario
Elizabeth Franchini

